PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGIRÁN EL CONTRATO PARA LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DE LAS COLONIAS ABIERTAS DE AMOREBIETA-ETXANO 2010

1.- OBJETO.

El organismo autónomo Ametx (Zornotzako Kultura eta Euskera Zerbitzurako Herri Erakundea) organiza diversas actividades infantiles dentro del campo del ocio y del tiempo libre, con el propósito de potenciar el ocio recreativo y comunitario en contacto con la naturaleza y de facilitar el disfrute de los periodos vacacionales de los niños/as del municipio de Amorebieta-Etxano. Dentro de estas actividades infantiles se enmarcan las Colonias Abiertas.

Por ello, el presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto regular la contratación de la ejecución de las funciones de animación socioeducativa necesarias para la organización y desarrollo de Colonias Abiertas infantiles, en las instalaciones que el Organismo Autónomo Ametx destine a tal fin.

2.- CARACTERISTICAS DEL SERVICIO A PRESTAR.

1 A) SUJETOS A LOS QUE VAN DIRIGIDAS.

El programa Udaleku Irekiak está dirigido a niños/as con edades comprendidas entre los 4 y los 12 años. Debido a las características evolutivas diferenciales de los niños/as comprendidos dentro de este rango de edad, las Colonias Abiertas se dividirán en los siguientes grupos:

GRUPO A: de **4-5** años (nacidos en el 2006-2005)

GRUPO B: de **6-7** años (nacidos en el 2004-2003)

GRUPO C: de **8 a 12** años (nacidos en el 2002-2001- 2000-1999-1998)

1
2 **B) MODELO LINGÜÍSTICO:** Euskera

1
2 **C) CALENDARIO Y HORARIOS:**

Las colonias abiertas se desarrollarán en el periodo comprendido **entre el 28 de junio y el 15 de julio de 2.010**, ambos inclusive (14 días hábiles de colonia).

El horario será, para todos los grupos, de **9.30 a 13.30h** excepto en los días en los que se planteen actividades extraordinarias que puedan conllevar horarios más largos, salidas de todo el día, etc.

Como puede darse el caso de que hermanos/as estén en distintos grupos y por lo tanto que unos estén en Larrea y otros en Zelaieta comenzando la actividad a la misma hora en ambos lugares, se establecerá un horario especial de recogida de niños/as en Larrea 15 minutos antes del comienzo. Es decir, deberá haber los monitores necesarios (dependiendo del número de estos casos) desde las 9.15h en Larrea recogiendo a estos niños/as.

3 D) PROGRAMA DE ACTIVIDADES:

El programa de actividades deberá incluir como mínimo lo siguiente:

- Un planning diario de actividades a realizar en los locales habilitados o en el exterior: talleres, dinámicas, juegos, actividades acuáticas, etc que respondan a unos objetivos educativos y de ocio entre los que deben hallarse el conocimiento y aprovechamiento de los recursos municipales, el respeto al medio ambiente, el fomento del euskera, etc.

- Salidas fuera del municipio. Un mínimo de dos por grupo que incluyan todos los gastos: transporte, comida, entradas, etc.

- Actividades de carácter extraordinario: espectáculos, fiesta de finalización, etc.

4 E) INSTALACIONES:

Las colonias abiertas correspondientes al GRUPO A y B se desarrollarán con base en el Centro Zelaieta. Según el proyecto elegido se pondrán a disposición de las colonias las aulas o partes del centro necesarias a saber: sala de actividades múltiples, sala de conciertos, aulas de talleres, etc.

El GRUPO C tendrá su sede en el CEP Larrea de Amorebieta-Etxano e igualmente se decidirá el uso de sus instalaciones en base al proyecto de actividades elegido.

Asimismo las piscinas municipales podrán ser utilizadas por todos los grupos de edad.

5 F) PERSONAL.

El número de niños/as máximo en cada grupo será el siguiente:

Grupo A: 90 niños/as
Grupo B: 105 niños/as
Grupo C: 140 niños/as

En el caso de existir niños/as con necesidades educativas especiales, minusvalías u cualquiera otra característica susceptible de tratarse específicamente se decidirá, tras valorar cada caso por separado, el ratio de monitores por niño/a necesario. Se calcula a priori la necesidad mínima de 5 monitores especiales.

El ratio mínimo de monitores necesario será de 10 niños/as por monitor en el GRUPO A y B y de 12 niños/as por monitor en el GRUPO C. Además, deberá existir un responsable de cada grupo (Subdirector/a) y un Director/a General de todas las colonias abiertas.

Los/as monitores/as deberán poseer como mínimo el siguiente perfil:

- dominio del euskera
- titulación de monitor/a y director/a en cada caso
- conocimiento de la realidad del municipio y la zona
- experiencia en el trabajo con niños/as.

*****Idioma:** Se garantizará que la convivencia de los participantes se pueda realizar en euskera. Se considerará el euskera como herramienta de comunicación y relación, no como objeto de aprendizaje.

6 G) MEDIOS MATERIALES

La empresa adjudicataria se hará cargo de todos los recursos materiales necesarios para el correcto funcionamiento de la colonia, a saber, de todo el material fungible necesario para las distintas actividades y talleres a realizar.

Por su parte, Ametx pondrá a disposición del adjudicatario el mobiliario y los medios técnicos de que disponga para colaborar con el buen funcionamiento de la colonia siguiendo en todo caso el protocolo de petición de material que se establezca.

7 H) OBLIGACIONES DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA

Se establecerá un/a responsable de la empresa adjudicataria que será el/la interlocutor/a válido/a ante Ametx. Este consultará e informará a los

responsables municipales ante cualquier caso de duda, imprevisto, incidencia o alteración significativa del programa.

Se deberá asegurar la presencia de los/as monitores/as antes del comienzo de la actividad diaria y también hasta la entrega de todos los niños/as a sus padres/madres, tutores/as o responsables.

Por otra parte, la organización deberá disponer de un sistema de comunicación que permita contactar con las colonias, tanto mientras se encuentran en su base de realización, como cuando se encuentran fuera de ella.

La relación laboral del personal que participe en las Colonias Abiertas, será entre estos y la empresa adjudicataria del contrato. No se podrá repercutir a Ametx ningún gasto derivado de dicha relación laboral (Seguridad social, retenciones IRPF, dietas...).

3.- PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO.

Las colonias abiertas se desarrollarán **entre el 28 de junio y el 15 de julio de 2.010**. El organismo autónomo Ametx será el encargado de la publicidad de las mismas, la inscripción de los participantes y el cobro del precio de las mismas. Estos datos se pondrán a disposición de la empresa adjudicataria.

Previamente al comienzo de las colonias abiertas la empresa adjudicataria realizará una reunión informativa para los padres/madres de los niños/as participantes en las colonias abiertas. En dicha reunión se explicarán a cada grupo las condiciones de participación, se informará sobre el plan de actividades, excursiones, etc y se resolverán las posibles dudas que puedan surgir. Dicha reunión se celebrará el día 22 de junio a las 18.30h.

Posteriormente a la realización de las colonias abiertas, y en todo caso antes del día 31 de julio de 2010, la empresa adjudicataria deberá presentar Memoria relativa al desarrollo de las mismas que será preceptiva para considerar recibido el contrato y realizar el pago correspondiente.

4. PRECIO

El precio del contrato será de 51.000€ + IVA; cantidad que podrá ser mejorada a la baja por los licitadores.

5. CARACTERÍSTICAS DEL PROYECTO A PRESENTAR

Cada empresa licitadora deberá presentar un proyecto que incluya una propuesta de programación en la que se incluyan, entre otras, los siguientes servicios y actividades.

- Excursiones lúdico-culturales.
- Talleres y actividades.
- Otras actividades puntuales.

Los proyectos deberán contener como mínimo:

- Objetivos generales del programa y los específicos de las actividades a realizar.
- Metodología utilizada para el desarrollo de las actividades.
- Programa de actividades, el cual deberá contener al menos 2 excursiones por grupo.
- Organización general de las colonias. Métodos de coordinación, seguimiento y evaluación del servicio.
- Medios materiales y humanos. Se deberán especificar las características de todo el personal propuesto acreditado mediante la presentación del correspondiente currículo.
- Presupuesto detallado.

Por otra parte y a fin de paliar los efectos que una climatología adversa pudiera tener sobre el programa, será condición imprescindible que los proyectos contengan alternativas a todas aquellas actividades previstas que exigieran buen tiempo para su desarrollo.

El adjudicatario asume y se responsabiliza de todos los gastos que origine la realización del proyecto, a excepción de aquellos indicados como a cargo de Ametx, incluyendo la correspondiente póliza de responsabilidad civil y accidentes.

Ametx pondrá a disposición del adjudicatario los locales necesarios para desarrollar el programa en función de las infraestructuras existentes y su disponibilidad. La empresa adjudicataria será responsable de los desperfectos que pudieran producirse en las instalaciones en el caso de que fueran atribuibles a una mala utilización de las mismas.

Correrán por cuenta de Ametx los gastos derivados de la publicidad de las Colonias, la gestión administrativa correspondiente a la matriculación de los niños/as, y los originados por la utilización y limpieza de las instalaciones en las que se desarrolle el programa.

Ametx facilitará a la empresa seleccionada para la ejecución del servicio, los datos de los beneficiarios participantes en el programa. El adjudicatario, por tanto, asumirá la obligación de observar, respecto a los extremos relativos a los trabajos objeto del servicio que se pretende adjudicar y a los datos conocidos con ocasión de los mismos, el más estricto sigilo y secreto profesional. Esta obligación afecta y compromete a todo el personal al servicio del adjudicatario.

La utilización por el adjudicatario de datos de carácter personal objeto de tratamiento automatizado, que pueda resultar precisa para el cumplimiento del contrato, se efectuará con observancia de los dispuesto en la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, de Protección de datos de carácter personal.

El adjudicatario no podrá aplicar o utilizar los datos automatizados de carácter personal que obtengan por razón del contrato con fin distinto al que figura en el mismo, ni cederlos, ni siquiera para su conservación, a otras personas.

Una vez cumplida la obligación contractual, los datos de carácter personal tratados deberán ser entregados Ametx. Los adjudicatarios deberán destruir los suyos, salvo que medie autorización escrita de Ametx motivada por la posibilidad de ulteriores servicios, en cuyo caso se podrán almacenar, en las debidas condiciones de seguridad, por un periodo de cinco años.

6. VIGENCIA DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DIRIGIDAS A LOS/AS USUARIOS/AS

El presente contrato se encontrará vigente desde la fecha de adjudicación del mismo hasta su liquidación que tendrá lugar una vez presentada la correspondiente memoria.

Las fechas en las que deberán ejecutarse las acciones dirigidas a los/as usuarios/as (niños y niñas participantes de la campaña) que comprenden el contrato abarcarán desde el día 28 de junio al 15 de julio de 2.010.

7. POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.

Todas las actividades que según el proyecto que se presente vaya a realizar la empresa adjudicataria, deberán contar con un seguro de responsabilidad civil suscrito por la empresa que cubra las posibles incidencias

durante la realización de las mismas de un importe mínimo de 300.000€. Por ello, junto con el proyecto deberá presentarse propuesta de las pólizas de seguro de responsabilidad civil u otros tipos de seguros que cubran cada actividad. En el caso de actividades que supongan riesgos añadidos, como es el caso de deportes multiaventura, que no estén cubiertos por el seguro de responsabilidad civil deberán suscribirse seguros de accidente específicos para cada niño y actividad.

8. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los proyectos que se presenten serán valorados según los siguientes criterios de adjudicación:

1) Memoria o proyecto descriptivo del servicio a prestar. De 0 a 60 puntos (60%). En este apartado se valorarán los siguientes puntos:

    a) Plan de trabajo diario: organización, actividades, etc.
    b) Excursiones: destino, desplazamientos y organización.
    c) Metodología de trabajo.

2) Oferta económica. De 0 a 30 puntos (30%).

3) Mejoras respecto del plan básico recogido en el pliego de prescripciones técnicas (Por ejemplo: Aumento de la duración del programa, del número de horas diarias de actividad, del nº de excursiones, del nº de monitores, etc) De 0 a 10 puntos (10%).

En Amorebieta-Etxano, a 12 de mayo de 2010

La Presidenta

Sara Chamizo Diez

AMOREBIETA-ETXANOKO UDALEKU IREKIAK 2010 ANTOLATZEKO ETA GARATZEKO KONTRATUAN AGINDUKO DUTEN BALDINTZA TEKNIKOEN AGIRIA

1.- XEDEA

Ametx erakunde autonomoak (Zornotzako Kultura eta Euskera Zerbitzurako Herri Erakundea) umeentzako hainbat jarduera antolatzen ditu aisialdiaren alorrean, izadiarekiko kontaktuan jolas- eta erkidego-aisialdia sustatuz, Amorebieta-Etxano udalerriko umeek oporraldiez goza dezaten. Umeentzako jarduera horien arteko bat dira Udaleku Irekiak.

Horregatik, Ametx erakunde autonomoak helburu horretarako erabiltzen dituen instalazioetan, Umeentzako Udaleku Irekiak Antolatzeko eta Garatzeko beharrezkoak diren gizarte- eta hezkuntza-funtzioak burutzeko kontratazioa arautzea du xede manu teknikoen agiri honek.

2.- EMAN BEHARREKO ZERBITZUAREN EZAUGARRIAK

2 **A) SUBJEKTU HARTZAILEAK**

Udaleku Irekiak izeneko programa 4 eta 12 urte bitarteko umeei dago zuzenduta. Adin-tarte horretan dauden umeen arteko eboluzio ezaugarri bereizgarriak aintzat hartuta, honako talde hauek bereiziko dira Udaleku Irekietan:

A TALDEA: **4-5** urteko umeak (2006-2005 urteetan jaioak).

B TALDEA: **6-7** urteko umeak (2004-2003 urteetan jaioak).

C TALDEA: **8-12** urteko umeak (2002-2001-2000-1999-1998 urteetan jaioak).

3 **B) HIZKUNTZA EREDUA:** Euskera.
4

8 **C) EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA:**
9

Udaleku irekiak **2010eko ekainaren 28tik uztailaren 15era** garatuko dira, biak barne (14 egun baliodun).

Ordutegia berbera izango da talde guztietan: **9:30etik 13:30era**, ordutegia luzatzea, egun guztirako irteerak edo bestelako aldaketak eragiten dituzten ez-ohiko jarduerak gauzatzen diren egunetan izan ezik.

Baliteke neba-arrebak izan eta talde ezberdinetan egotea. Horren ondorioz, eta kontuan hartuta batzuk Larrean egongo direla eta besteak, berriz, Zelaietan, jardueren hasiera-ordua berdina izanik, umeak biltzeko ordutegi berezia ezarriko da Larrean, hasiera ordua baino 15 minutu lehenago. Hau da, beharrezkoak diren begiraleak (horrelako kasuen kopuruaren arabera) egongo dira Larrean umeak batzen 9:15etik aurrera.

10 D) JARDUEREN PROGRAMA:

Honakoak eduki behar ditu, gutxienez, jarduera-programak:

- Egokituta dauden lokaletan edo aire zabalean egingo diren ekintzen eguneroko plangintza: tailerrak, dinamikak, jolasak, uretako jarduerak, etab. Heziketa- eta aisialdi-helburuen araberakoak izango dira, honakoak bildurik besteak beste: udal baliabideen ezagutza eta aprobetxamendua, ingurunearekiko begirunea, euskararen sustapena...

- Irteerak udalerrik kanpora. Taldeko bi gutxienez, garraioa, janaria, sarrerak, etab. barne.

- Ez-ohiko jarduerak: Ikuskizunak, amaiera-jaia, etab.

11 E) INSTALAZIOAK:

A eta B TALDEEN udaleku irekiek Zelaieta zentroan izango dute basea. Beharrezkoak diren gelak edo instalazioak jarriko dira udalekuen esku, aukeratzen den proiektuaren arabera: jarduera anitzeko gela, kontzertu gela, tailerren gelak, etab.

C TALDEAK Amorebieta-Etxanoko Larrea HIn edukiko du egoitza eta aukeratzen den jarduera-programaren arabera erabakiko da bertan zein instalazio erabili.

Udal igerilekuak ere erabilgarri izango dituzte adin-talde guztietakoek.

12 F) LANGILERIA.

Ume kopurua, gehien jota, hauxe izango da talde bakoitzean:

A taldea: 90 ume.
B taldea: 105 ume.
C talde: 140 ume

Heziketa-beharrizan bereziak, minusbaliotasunak edota tratamendu berezia behar duen bestelako edozein ezaugarri dituzten umeak izanez gero, begiraleen ratioa egokituko da kasu bakoitza bereizirik aztertu ondoren. Gutxienez, beharrizan berezietarako 5 begiraleren beharrizana aurreikusten da.

Begiraleen ratioa, gutxienez, 10 umeko begirale batekoa izango da A eta B TALDEETAN, eta 12 umeko begirale batekoa C TALDEAN. Horrezaz gain, arduradun bat izango da talde bakoitzean (zuzendariordea) eta udaleku irekien zuzendari nagusia.

Honako profila izan beharko dute, gutxienez, begiraleek:

- Euskaraz jakin behar dute.
- Begirale edo zuzendari titulua.
- Udalerriaren eta inguruaren errealitatearen ezagutza.
- Esperientzia umeekin.

*****Hizkuntza:** Partaideen elkarbizitza euskaraz buru daitekeela bermatu beharko da. Komunikaziorako eta harremanetarako tresna izango da euskara eta ez ikasgaia.

13 G) BALIABIDE MATERIALAK

Enpresa esleipendunak bere gain hartuko ditu udalekuek behar den moduan funtzionatzeko beharrezkoak diren baliabide material guztiak, hau da, bere ardurapekoak izango dira egingo diren jardueretarako eta tailerretarako material suntsikor guztia.

Ametxek, bere aldetik, udalekuek behar den moduan funtzionatzeko beharrezkoak diren eta bere esku dituen altzariak eta baliabide teknikoak jarriko dizkio esleipendunari erabilgarri. Materiala eskatzeko ezartzen den protokoloa beteko da betiere.

14 H) ENPRESA ESLEIPENDUNAREN BETEBEHARRAK

Enpresa esleipendunak arduraduna ezarriko du, Ametxekiko solaskidea izan dadin. Udal-arduradunei kontsulta egingo die, eta informazioa eman, programazioa dela eta, zalantzak, ezustekoak, gorabeherak edo aldaketak gertatuz gero.

Eguneroko jarduerari ekin aurretik, begiraleak bertan daudela ziurtatu behar da. Ume guztiak gurasoei, tutoreei edota arduradunei eman arte ere, begiraleak bertan daudela ziurtatu beharko da.

Beste alde batetik, antolatzaileek komunikazio sistema eduki beharko dute udalekuekin kontaktuan jartzeko, hala euren egoitzetan daudenean nola bertatik kanpo daudenean.

Udaleku Irekietan parte hartzen duten beharginen lan-harremana euren eta kontratua esleitzen zaion enpresaren artekoa izango da. Ametx erakunde autonomoak ez du izango lan harreman horrek eratortzen duen ezein gasturen ondoriorik bereganatuko (Gizarte Segurantza, atxikipenak, PFEZ, ordainak...).

3.- ZERBITZUA BURUTZEKO EPEA

Udaleku irekiak **2010eko ekainaren 28tik uztailaren 15era** izango dira. Ametx erakunde autonomoa arduratuko da udalekuen publizitateaz, partaideen izen-emateez eta matrikulen prezioak kobratzeaz. Enpresa esleipendunaren esku jarriko dira datu horiek.

Udaleku irekiei hasiera eman baino lehen, bertan parte hartuko duten gurasoentzako informazio-bilera egingo du enpresa esleipendunak. Parte hartzeko baldintzak azalduko zaizkio bertan talde bakoitzari, eta jardueren, irteeren, eta abarren planari buruzko informazioa emango da. Era berean, azaltzen dituzten zalantzak argituko dira. Ekainaren 22an izango da bilera hori, arratsaldeko 18:30ean.

Udaleku Irekiak egin ondoren eta, beti ere, 2010eko uztailaren 31 baino lehen, udalekuen garapenari buruzko memoria-txostena aurkeztuko du enpresa esleipendunak. Txosten hori ezinbestekoa izango da kontratua hartutzat emateko eta ordainketa gauzatzeko.

4. PREZIOA

Kontratuaren prezioa 51.000 € + BEZ izango da; lizitatzaileek kopurua hobe dezakete, behera eginda.

5. AURKEZTU BEHARREKO PROIEKTUAREN EZAUGARRIAK

Enpresa lizitatzaileek proiektua aurkeztu beharko dute. Programaziorako proposamena azalduko dute bertan, honako zerbitzuak eta jarduerak, gutxienez, jasota.

- Jolas- eta kultura-txangoak.
- Tailerrak eta jarduerak.
- Bestelako jarduera puntualak.

Honako hauek bilduko dira, gutxienez, proiektuetara:

- Programaren helburu orokorrak eta gauzatuko diren jardueren helburu zehatzak.
- Jarduera garatzeko erabiliko den metodologia.
- Jardueren programa. Taldeko bi txango izan behar du gutxienez.
- Udalekuen antolaketa orokorra. Zerbitzuaren koordinaziorako, segimendurako eta ebaluaketarako metodoak.
- Baliabide materialak eta giza baliabideak. Proposatzen diren langile guztien ezaugarriak zehaztu beharko dira, curriculumaren bidez egiaztaturik.
- Aurrekontu xehatua.

Beste alde batetik, eta klimatologiak programan izan ditzakeen ondorioei aurre egiteko, eguraldi ona ezinbesteko duten jarduera guztientzako aukerak aurkeztu beharko dira derrigor proiektuan.

Esleipendunak bere gain hartuko ditu proiektua burutzeak sortzen dituen gastu guztiak, Ametxen kontura doazela adierazita daudenak izan ezik, eta gastuon erantzule izango da, erantzukizun zibileko eta istripuen aseguru poliza barne.

Programa garatzeko beharrezkoak diren lokalak jarriko ditu Ametx erakunde autonomoak esleipendunaren esku, dauden azpiegituren eta erabilgarritasunaren arabera. Enpresa esleipenduna izango da, instalazioak era desegokian erabiltzeagatik, bertan gertatzen diren kalteen erantzulea.

Ametxen kontura joango dira Udalekuen publizitateak, umeen matrikulazioaren ziozko administrazio-kudeaketak eta programa garatzen deneko instalazioen erabilerak eta garbiketak eragiten dituzten gastuak.

Programan parte hartuko duten onuradunen datuak emango dizkio Ametx erakunde autonomoak zerbitzua burutzeko hautatzen den enpresari. Esleipendunak, ondorioz, isiltasunik zorrotzena eta sekretu profesionala mantendu beharko ditu esleitzen zaion zerbitzuari dagozkion lanez eta horren ondorioz eskuratzen dituen datuez. Esleipendunaren zerbitzura dihardute langile guztiei eragingo die betebehar horrek eta denak daude betetzera konprometiturik.

Esleipendunak tratamendu automatizatua duten izaera pertsonaleko datuak erabiliz gero, eta hori beharrezkoa gerta daiteke kontratua beteko bada, Izaera Pertsonaleko Datuak babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/99 Lege Organikoan xedatuta dagoenari begiratuko dio.

Esleipendunak ezingo ditu kontratuaren zioz eskuratzen dituen izaera pertsonaleko datu automatizatuak erabili kontratuan ageri den xederako ez bada, eta ezingo dizkio laga, ezta gordetzeko ere, beste inori.

Kontratuaren ziozko betebeharrak amaituta, tratamendu automatizatua izan duten izaera pertsonaleko datuak Ametx erakunde autonomoari emango zaizkio. Esleipendunek suntsitu egingo dituzte berenak, geroago gerta litezkeen zerbitzuak direla eta, Ametx erakunde autonomoak idatzizko baimena eman ezik. Horrela bada, bost urtez gorde ahalko dituzte, segurtasun-baldintza egokietan.

6. KONTRATUAREN IRAUNALDIA ETA ERABILTZAILEEI ZUZENDUTA DAUDEN EKINTZEN BURUTZAPEN-EPEA

Kontratua esleitzen den egunetik likidaziora egiten denera arte izango da indarrean kontratu hau. Likidazioa gertatzeko, memoriak aurkeztuta egon beharko du.

Erabiltzaileei (kanpainan parte hartuko duten umeak) zuzenduta dauden ekintzak 2010eko ekainaren 28tik uztailaren 15era bitartean burutuko dira.

7. ERANTZUKIZUN ZIBILEKO POLIZA

Enpresa esleipendunak aurkezten duen proiektuaren arabera burutuko dituen jarduera guztiek izango dute enpresak izenpetutako erantzukizun zibileko asegurua, jarduerak gauzatu bitartean gerta litezkeen gorabeherez erantzuteko. Aseguru-polizaren gutxieneko zenbatekoa 300.000 €-koa izango da. Hori horrela, proiektuarekin batera erantzukizun zibileko aseguruen edo jarduera guztiak estaltzen dituzten bestelako aseguruen polizen proposamena aurkeztu beharko da. Jarduerek arrisku erantsia izanik, erantzukizun zibileko aseguruak estali ezean, abentura kirolen kasuan esaterako, ume eta jarduera bakoitzeko istripu-aseguru berariazkoak harpidetu beharko dira.

8. ESLEIPENERAKO IRIZPIDEAK

Honako esleipen-irizpideak erabiliko dira aurkezten diren proiektuak balioesteko:

4) Emango den zerbitzuari buruzko memoria edo proiektu deskribatzailea. 0 - 60 puntu (% 60). Honakoak balioetsiko dira atal honetan:

   a) Eguneroko lan-plana: antolaketa, jarduerak, etab.
   b) Irteerak: helmuga, joan-etorriak eta antolaketa.
   c) Lan-metodologia.

5) Eskaintza ekonomikoa. 0 - 30 puntu (% 30).

6) Hobekuntzak manu teknikoen agirian bilduta dagoen oinarrizko planari (Adibidez: egitarauaren luzapena, eguneroko jarduera-orduen gehikuntza, irteera kopurua, begirale kopurua, etab.) 0 - 10 puntu (% 10).

Amorebieta-Etxanon, 2010eko maiatzaren 12an

Presidentea

Sara Chamizo Díez