

DEPARTAMENTO: CONTRATACIÓN

Nº de Expediente: 10-36

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES DEL
ZORNOTZA ARETOA , POR PROCEDIMIENTO ABIERTO**

I. CONTENIDO DEL CONTRATO

1. ENTE CONTRATANTE Y ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El sujeto contratante es ZORNOTZAKO KULTURA ETA EUSKERA ZERBITZURAKO HERRI ERAKUNDEA, Organismo Autónomo AMETX dependiente del Ayuntamiento de Amorebieta-Etxano y por tanto ente con personalidad jurídica pública de la Administración Local.

El órgano de contratación es la Junta Rectora de Ametx, de acuerdo a lo dispuesto en los Estatutos del Organismo Autónomo Art 8.d), en relación a la competencia otorgada por la Disposición adicional segunda de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público (en adelante LCSP)

El órgano de contratación estará asistido por una Mesa de contratación compuesta de la siguiente forma:

Mesa de Contratación:

- Presidente, que lo será la Presidenta del Organismo Autónomo Ametx o miembro en quien delegue.
- Vocales:
 - La Secretario del Ayuntamiento o personal al servicio del Organismo Autónomo Ametx que le sustituya.
 - La Interventora del Ayuntamiento o personal al servicio del Organismo Autónomo Ametx que le sustituya.
 - Un miembro de la Junta Rectora de Ametx.
 - Un funcionario de Ametx.
- Secretario: Una Técnica de Administración General o funcionario en quien delegue.

2.- OBJETO DEL CONTRATO.

1.1.- El contrato que en base al presente pliego se realice tendrá por objeto la adjudicación de los servicios técnicos y generales derivados de la actividad del Zornotza Aretoa, bajo la dirección del organismo autónomo AMETX, de acuerdo con las

características señaladas en el pliego de Prescripciones Técnicas que figuran en el expediente y que tendrán carácter contractual.

La calificación del contrato como administrativo especial se infiere de lo dispuesto en el Art. 19-1b de la LCSP.

3.-PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de duración del presente contrato será de DOS AÑOS, contados a partir del día hábil siguiente al de la firma del contrato.

El plazo contractual será susceptible de prórroga anual, por un máximo de DOS AÑOS, por mutuo acuerdo entre las partes, debiendo recaer al efecto acuerdo expreso del órgano de contratación competente.

Una vez vencido el plazo contractual, el contratista deberá poner a disposición del Organismo Autónomo Ametx las instalaciones, entregando un inventario de las mismas, así como las llaves del local.

El desalojo tendrá lugar sin necesidad de requerimiento previo de la Administración, pudiendo ésta recuperar la disposición del local por medios administrativos, sin necesidad de acudir a los interdictos.

4.- PRECIO DEL CONTRATO

El precio del contrato vendrá determinado por el precio mensual de la gestión del alquiler y transporte de películas, en porcentaje respecto a la recaudación de cine, y por los precios/hora de los diferentes tipos de trabajo técnico a realizar, a saber:

- Trabajos de responsabilidad técnica (mantenimiento, iluminación, sonido, responsabilidad de sala).
- Trabajos de auxiliar técnico (proyección, taquilla, portería, acomodo, cuidado y atención al público, carga y descarga, montaje y desmontaje, reparto de propaganda en Amorebieta y entorno, y servicios complementarios).
- Trabajos de limpieza.

Los **precios máximos** de licitación (IVA excluido) para los diferentes tipos de trabajo serán los siguientes:

Trabajos de responsabilidad técnica	24,78 €
Trabajos de auxiliar técnico.....	20.90 €
• Trabajos de limpieza	18.95 €
Gestión del alquiler y transporte de películas ...	10% de lo recaudado en taquilla.

Esta cantidad podrá ser mejorada por los licitadores, entendiéndose que en el importe de cada oferta están incluidos la totalidad de los costes necesarios para ejecutar los trabajos objeto de este contrato.

El Organismo Autónomo Ametx para la presente contratación considera que el presupuesto máximo anual es de 100.000,00 € IVA excluido.

-CIEN MIL EUROS (100.000,00 €) AÑO.

-16 % IVA: 16.000,00 €

- TOTAL/ANUAL: CIENTO DIEDISEIS MIL EUROS (116.000,00 €)

El precio se entenderá comprendido todos los gastos, e incluidos los medios auxiliares necesarios para su correcta y completa ejecución.

5.- FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato, el órgano competente en materia presupuestaria del Organismo Autónomo AMETX ha dejado constancia, en el expediente de licitación, de la existencia de crédito adecuado y suficiente para asumir los costes derivados del mismo con cargo al año 2010. (partida Presupuestaria 4513-22704)

Asimismo, el órgano competente en materia presupuestaria se compromete a consignar los créditos oportunos en los presupuestos de los ejercicios futuros que resulten afectados.

6.-FORMA DE PAGO

El contratista tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los trabajos que realmente ejecute, con sujeción al contrato otorgado, a sus modificaciones aprobadas y a las órdenes dadas por la Administración.

El pago del precio se realizará, previa presentación y conformidad del correspondiente documento mensual que acredite la realización del trabajo en el plazo previsto en el artículo 200.4 de la LCSP.

7. REVISIÓN DE PRECIOS

El presente contrato podrá ser objeto de revisión de precios cuando haya transcurrido un año desde la adjudicación y esté ejecutado el 20% de su importe, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 77 a 82 de la LCSP y 104 a 106 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Se procederá a la revisión de los precios vigentes de acuerdo al incremento de la revisión que se calculará según el IPC del año anterior de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

8. GARANTÍAS

El adjudicatario provisional del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva del 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

El plazo para la constitución de la citada garantía será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación en el perfil del contratante del

Organismo Autónomo Ametx (www.ametx.net) de la adjudicación provisional y podrá constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 84 de la LCSP. La constitución de la garantía definitiva mediante aval se acreditará por declaración responsable del avalista según el modelo que figura en el anexo I del presente pliego. La constitución de la garantía definitiva mediante contrato de seguro de caución se acreditará por declaración responsable de la entidad aseguradora según el modelo que figura en el anexo II de este pliego.

De no cumplir este requisito por causas imputables al adjudicatario, la Administración declarará decaída la adjudicación provisional a su favor, siendo de aplicación lo dispuesto en el artículo 135.5 de la LCSP. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 88 de la LCSP.

Cuando, consecuencia de una modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, deberá reajustarse la garantía para que guarde la debida proporción con el nuevo precio modificado, en el plazo de quince días hábiles contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación.

La devolución de la garantía se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 de la LCSP, aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía, si no resultaren responsabilidades del adjudicatario.

9. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

El contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas contenidas en el presente pliego, a las especificaciones técnicas unidas al mismo y a la oferta realizada por el adjudicatario, así como a lo establecido en la LCSP y demás normas reglamentarias, bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien podrá ejercer estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o a personas de él dependientes se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

El adjudicatario tendrá derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los trabajos que realmente ejecute, con sujeción al contrato adjudicado, a sus modificaciones aprobadas y a las órdenes dadas por escrito por la Administración.

El Ayuntamiento se reserva en cualquier momento la facultad de dirección e inspección de la prestación, pudiendo dictar instrucciones al contratista, que serán de obligado cumplimiento para éste, siempre que no supongan modificaciones no autorizadas de la prestación y no se opongan a las condiciones acordadas en el presente contrato, ni a las disposiciones de la legislación vigente.

10. OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, o que se dicten durante el período de vigencia del contrato, en materia laboral, previsión, Seguridad Social y seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal a su cargo que se adscriba a la prestación del servicio contratado, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento, y asumiendo la entidad adjudicataria su condición de empresario.

El adjudicatario asume la completa responsabilidad de los accidentes que por causas imputables a él pudieran ocurrir a su personal.

La propiedad podrá requerir al adjudicatario, por cualquier causa o motivo, la acreditación de cualquier extremo relacionado con el correcto cumplimiento de las obligaciones laborales de todo el personal vinculado a la ejecución de los trabajos previstos en este contrato.

El Organismo Autónomo Ametx no tendrá ninguna relación jurídica, laboral o de cualquier otra índole con el personal del adjudicatario, durante la vigencia del contrato ni al término del mismo, siendo por cuenta del adjudicatario todas las obligaciones, indemnizaciones y responsabilidades que nacieran con ocasión de este contrato.

Durante la vigencia del contrato, el adjudicatario siempre que se vaya a producir una variación en la plantilla con la que se indica en el contrato, bien sea por jubilación, defunción, baja voluntaria, despido, invalidez temporal, invalidez permanente, etc., o siempre que se produzca una variación por necesidades del servicio, está obligado a comunicar tal circunstancia al Organismo Autónomo Ametx y a cubrir las variaciones de los puestos de trabajo que se puedan producir.

Protección de datos de carácter personal.

El acceso a datos de carácter personal por parte del adjudicatario no se considera comunicación de los mismos, dado que dicho acceso es necesario para la prestación del servicio que constituye el objeto del contrato.

El adjudicatario del presente contrato tendrá la consideración de encargado del tratamiento de datos de carácter personal, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El encargado del tratamiento únicamente tratará los datos conforme a las instrucciones del Organismo Autónomo Ametx, y no los aplicará o utilizará con fin distinto al que figura en este contrato, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a otras personas.

Por otra parte, el adjudicatario, como encargado del tratamiento, está obligado a implementar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y evite su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos, ya provengan de la acción humana del medio físico o natural.

No se registrarán datos de carácter personal en ficheros que no reúnan las condiciones que se determinen por vía reglamentaria con respecto a su integridad y seguridad y a las de los centros de tratamiento, locales, equipos, sistemas y programas.

Reglamentariamente se establecerán los requisitos y condiciones que deban reunir los ficheros y las personas que intervengan en el tratamiento de los datos a que se refiere el artículo 7 de la mencionada Ley Orgánica.

Un vez cumplida la prestación contractual, los datos de carácter personal deberán ser devueltos al Organismo Autónomo Ametx, al igual que cualquier soporte o documentos en que conste algún dato de carácter personal objeto del tratamiento.

En el caso de que el encargado del tratamiento destine los datos a otra finalidad, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del contrato, será considerado también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

11. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será responsable de los daños y perjuicios que se causen como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 198 de la LCSP.

A tales efectos, el contratista deberá suscribir un seguro de responsabilidad civil por importe de, como mínimo 600.000,00 €, en el que conste como beneficiario el Organismo Autónomo Ametx, Zornotzako Kultura eta Euskera Zerbitzurako Herri Erakundea.

12. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato, por razones de interés público, debido a necesidades nuevas o causas imprevistas, no teniendo derecho el contratista a indemnización alguna, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 284 c) de la LCSP.

13. RECEPCIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

Una vez finalizados los trabajos objeto del presente contrato, de conformidad con las condiciones y términos del mismo, y a satisfacción de la Administración en la totalidad de su objeto, se producirá el acto de recepción o conformidad del mismo.

El plazo de garantía se establece en UN MES, contado a partir de la fecha de recepción o conformidad, que se fija como garantía a los efectos previstos en la LCSP y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Durante este plazo de garantía el contratista será responsable por los defectos o vicios que puedan manifestarse en los trabajos o prestaciones realizadas.

Transcurrido dicho plazo sin objeciones por parte de la Administración quedará extinguida la responsabilidad del contratista.

14. INFRACCIONES Y SANCIONES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

14.1 INFRACCIONES

Las infracciones que cometa el contratista en la ejecución del contrato podrán ser clasificadas como leves, graves y muy graves, según la tipificación que a continuación se detalla:

Infracciones leves:

- La omisión en la notificación al Organismo Autónomo Ametx de las incidencias que se produzcan en la presentación del servicio, dentro del plazo establecido.
- La falta de decoro, limpieza o aseo del personal adscrito al servicio, durante el desempeño del mismo.
- La falta de puntualidad en la prestación del servicio.

Infracciones graves:

- la ocupación del personal adscrito al servicio en tarea distinta a la propia del objeto del contrato.
- La modificación del servicio sin autorización expresa del Organismo Autónomo Ametx.
- La falta de respeto a la persona beneficiaria del servicio, al personal empleado en el organismo relacionado con el servicio.
- El incumplimiento de las características técnicas en la prestación del servicio.
- Cualquier acción u omisión que dificulte la función inspectora del Organismo Autónomo en la prestación del servicio.
- El cambio injustificado de los Técnicos adscritos al servicio.
- La comisión de dos faltas leves.

Infracciones muy graves:

- La falta de prestación de los servicios contratados.
- La percepción por parte del personal adscrito al servicio de cualquier clase de remuneración o contraprestación de las personas beneficiarias.
- El trato incorrecto o deficiente a las personas beneficiarias de los servicios.
- La falta de pago de la empresa adjudicataria de la cuota empresarial o del personal trabajador que haya de realizarse a la Seguridad Social, así como la falta de abono de las retribuciones salariales totales o parciales de las personas trabajadoras que tenga adscritas al servicio, siempre que haya sentencia condenatoria de la Jurisdicción laboral para el empresario.
- La comisión de dos faltas graves.

14.2 SANCIONES.

El contratista será responsable civil y administrativamente ante el Organismo Autónomo Ametx por las faltas que cometan sus trabajadores y quedará obligado al resarcimiento de todos los daños que se causen a terceros con motivo de la defectuosa prestación del servicio, por dolo o por culpa, ya sea en bienes personales y/o instalaciones, sin perjuicio de las sanciones que puedan imponérsele.

Las faltas leves serán sancionadas, en todo caso, con apercibimiento, pudiendo imponerse multas de hasta 300 €.

Las falta graves serán sancionadas con multas de 300 a 1.000 €.

Las faltas muy graves serán sancionadas con multas de 1.000 hasta el importe de fianza definitiva, pudiendo llegar incluso a la resolución del contrato.

14.3 PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE SANCIONES

Para su aplicación se notificará al contratista la propuesta de sanción, otorgándole audiencia para que en el plazo de diez días hábiles alegue lo que estime pertinente en defensa de sus intereses.

Dicha sanción será ejecutiva con la aprobación de la Presidenta, deduciéndose su importe de la primera factura que se emita después de la imposición, salvo en caso de resolución del contrato, que será dispuesta por el órgano de contratación.

15. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causa de resolución de este contrato las establecidas en los artículos 206 y 284 de la LCSP.

16. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la LCSP, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

II. PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

17. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto.

Los criterios de valoración de las ofertas que han de servir de base para la adjudicación del contrato, relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye, son los establecidos en el artículo 8 del pliego de prescripciones técnicas.

18. CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas, que tengan plena capacidad jurídica y de obrar y no estén afectados por ninguna de las circunstancias que enumera el artículo 49 de la LCSP como prohibitivas para contratar.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concurre algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Además los licitadores deberán tener como finalidad realizar actividades que tengan relación directa con el objeto del presente contrato y disponer de una organización dotada de elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del mismo.

Las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea deberán acreditar su capacidad de obrar mediante certificación de inscripción en uno de los registros profesionales o comerciales que se indican en el Anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos: Registros de Estados miembros de la Comunidad Europea y signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.

Las personas físicas o jurídicas de Estados no pertenecientes a la Unión Europea deberán justificar mediante informe de la respectiva Misión Diplomática Permanente española que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a los enumerados en el artículo 3 de la LCSP, en forma sustancialmente análoga. Asimismo, será necesario que estas empresas tengan abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones, y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

En cualquier caso, los documentos que presenten las empresas no españolas acreditativos de su capacidad de contratar deberán presentarse traducidos, de forma oficial, al castellano o al euskera.

La Administración podrá contratar con uniones de empresas que se constituyan temporalmente al efecto (sin que sea necesaria la formalización de las mismas en Escrituras Públicas hasta que se haya efectuado la adjudicación), las cuales responderán solidariamente ante la Administración y ante la cual nombrarán un representante o apoderado único. Asimismo, los licitadores no podrán suscribir ninguna propuesta en Unión Temporal con otros si lo han hecho individualmente, ni figurar en más de una Unión Temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas suscritas en contravención de las mismas.

19. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y DOCUMENTACIÓN EXIGIDA

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo estará de manifiesto en las oficinas del Organismo Autónomo Ametx, de 9:30 a 14:30 horas, todos los días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el Boletín Oficial de Bizkaia y hasta el vencimiento del plazo para la presentación de proposiciones. Asimismo, dicha documentación estará disponible en el perfil de contratante del Organismo Autónomo Ametx (www.ametx.net).

Las proposiciones se presentarán en el Registro del Organismo Autónomo Ametx, en el mismo horario arriba señalado y dentro del plazo de **15 días naturales** contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio en el Boletín Oficial de Bizkaia. Si el último día de presentación de ofertas fuera sábado o inhábil, se prorrogará hasta el lunes o el día hábil siguiente respectivamente.

También podrán presentarse proposiciones por correo, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la Oficina de Correos y anunciar el mismo día al Órgano de Contratación, por FAX, o Telegrama, la remisión de la proposición. Sin cumplir tales requisitos no será admitida la proposición en el caso en que se recibiera fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación. No obstante, transcurridos 7 días desde la terminación del plazo de presentación, no será admitida ninguna proposición enviada por correo.

Los licitadores deberán presentar tres sobres cerrados (A, B y C), en cada uno de los cuales figurará la inscripción: “ **PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACION DE LOS SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES DEL ZORNOTZA ARETOA**”, En cada sobre se indicará la denominación de la empresa, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, debiendo estar los sobres también firmados. En el interior de cada sobre, y en hoja independiente, se hará constar su contenido, ordenado numéricamente.

La presentación de proposiciones supone por parte del empresario la aceptación incondicional de las cláusulas de este pliego y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con la administración.

Las proposiciones respetarán el modelo que establezca este pliego de cláusulas y tendrán carácter secreto hasta el momento de la licitación.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en Unión Temporal con otras empresas si lo ha hecho individualmente ni figurar en más de una Unión Temporal de Empresas. La contravención de este principio dará lugar a la desestimación de todas las presentadas.

El **sobre "A"**, subtulado **"CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR"**, contendrá los siguientes documentos:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad si el licitador actúa en nombre propio.
- b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, además de la fotocopia del DNI de la persona que presenta la oferta, escritura de constitución o modificación debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, siendo suficiente cuando se trate de empresarios no españoles de estados miembros de la Comunidad Europea, acreditar su inscripción en un registro profesional o comercial cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo.

- c) Cuando el licitador no actúe en nombre propio, o se trate de sociedad o persona jurídica habrá de aportar documento fehaciente que acredite que el firmante de la proposición económica tiene poder bastante para comparecer ante el órgano de contratación y contratar con él en nombre y representación de la persona o entidad que se trate.
- d) Declaración expresa responsable de no estar incurso en prohibición de contratar. Los licitadores deberán declarar, conforme a alguno de los medios establecidos en el artículo 62.1 de la LCSP, que no se hallan comprendidos en ninguna de las circunstancias de incapacidad o de prohibición para contratar que establece el artículo 49 de la LCSP. Podrá utilizarse el modelo que se acompaña como anexo III. Cuando se trate de Estados miembros de la Unión europea o signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la declaración podrá efectuarse conforme a lo establecido en el artículo 62.2 de la LCSP.
- e) Justificantes de la solvencia económica y financiera por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 64 de la LCSP.
- f) Justificantes de la solvencia técnica o profesional por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 67 de la LCSP.

Acreditación mediante certificado del Registro de Licitadores. Toda la documentación señalada anteriormente, excepto la recogida en el apartado a) podrá ser sustituida por el certificado que expida cualquiera de los registros siguientes: Registro de Licitadores del Territorio Histórico de Bizkaia; Registro Oficial de Contratistas de la Comunidad Autónoma de Euskadi; Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado; certificado comunitario de clasificación.

En relación a las circunstancias no recogidas en el certificado que se presente del Registro correspondiente, se acompañará la acreditación documental exigida.

En todo caso la certificación deberá acompañarse de una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

- g) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar conforme a lo establecido en los puntos anteriores. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos. Para que sea eficaz la agrupación frente a la Administración bastará que en el escrito de proposición se indiquen los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriban, la participación de cada uno de ellos y que se designe la persona o entidad que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de todos ellos frente a la Administración, quedando obligada solidariamente frente al Organismo Autónomo Ametx. Sólo en el caso de que la licitación sea adjudicada a la agrupación de empresas deberán éstas acreditar la constitución de la misma en escritura pública ante el órgano de contratación, debiendo nombrar representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo. La duración de las Uniones Temporales de empresarios será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

h) Para las empresas extranjeras la declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

El **sobre "B"**, se subtitulará “CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE” y contendrá la documentación que acredite el cumplimiento de los criterios de valoración de las ofertas, señalados en el artículo 8 del pliego de prescripciones técnicas:

- Mejoras.
- Idoneidad del Personal

El **sobre C** se subtitulará “CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE” y contendrá exclusivamente la **proposición económica** ajustada al modelo que se adjunta como anexo IV.

El límite que permite apreciar que las proposiciones no pueden ser cumplidas como consecuencia de ofertas desproporcionadas o anormales será la rebaja en más de un 20 % de la base de licitación. Dichas propuestas se desecharán automáticamente.

La Administración podrá comprobar, tanto antes como después de la adjudicación, y en el curso del contrato, la veracidad del contenido de los documentos incluidos en los sobres A, B y C, entendiéndose que la falsedad de los datos y circunstancias presentados por la empresa puede ser causa de nulidad del contrato, en su caso, por incumplimiento imputable al contratista, con pérdida de la garantía definitiva constituida o, en su caso, indemnización por valor de aquella si no se ha constituido, debiendo indemnizar además a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que los mismos se hayan formalizado, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados que no resulten adjudicatarios. A partir de esa fecha, **en caso de que no se proceda a la solicitud de devolución en el plazo de un mes, se procederá a su destrucción.**

20. CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, SELECCIÓN DE EMPRESAS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

20.1. Calificación de la documentación, efectos subsanables.

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa de Contratación procederá a la apertura y verificación de la documentación administrativa presentada por los licitadores, en tiempo y forma, en el denominado sobre A.

Si se observasen defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, la Mesa de Contratación lo comunicará a los interesados mediante fax o

correo electrónico, concediéndole un plazo no superior a tres días hábiles, contados desde la fecha de la comunicación, para la subsanación de las deficiencias no esenciales detectadas.

Si la documentación contuviese defectos sustanciales o deficiencias materiales no subsanables se rechazará la proposición.

Concluidos estos trabajos, la Mesa de contratación realizará un pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

20.2. Apertura de proposiciones.

Primer acto. La apertura de la documentación obrante en el SOBRE B: CRITERIOS NO CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE, se llevará a cabo en acto público el octavo día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones a las 11,30 horas. Si este día fuera sábado o inhábil, se prorrogará hasta el lunes o el día hábil siguiente respectivamente.

En este acto se dará cuenta de las proposiciones presentadas, nombre de los licitadores, resultado de la calificación de los documentos y de la subsanación, en su caso, de deficiencias de éstos. Después, la mesa procederá a la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas por el orden de su presentación, dando a conocer el contenido de cada una.

Atendiendo a la circunstancia de que a los criterios evaluables de forma automática se les atribuye una ponderación inferior a la correspondiente a los criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor, se constituirá un comité de expertos, formado en este caso por los tres trabajadores del Organismo Autónomo Ametx, al que corresponderá realizar la evaluación de las ofertas conforme a los criterios de adjudicación. Así, los sobres que contienen las ofertas técnicas se entregarán al mencionado comité de expertos, al objeto de valorar y clasificar las proposiciones, por orden decreciente, atendiendo a los criterios no cuantificables automáticamente, establecidos en la cláusula 8 del pliego de prescripciones técnicas. El plazo máximo para efectuar dicha valoración será de un mes.

Comité de expertos

De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, en su art 28, 29,30, la composición del comité de expertos será la siguiente;

- Técnico de Cultura
- Animador Socio-Cultural
- Animador Socio-Juvenil

Se dejará constancia documental de todo lo actuado.

Segundo acto. Concluida la valoración y evacuado, en su caso, el informe técnico oportuno, se convocará nuevo acto público, que se celebrará en el día y hora que se señale en el perfil de contratante del Organismo Autónomo Ametx.

En primer lugar, se dará a conocer el resultado de la valoración de los criterios no cuantificables automáticamente.

En segundo lugar, se procederá a la apertura de la documentación obrante en el SOBRE C: CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE, dándose lectura a las proposiciones económicas.

Posteriormente y previos los informes técnicos oportunos, la Mesa de contratación elevará la propuesta de adjudicación al órgano de contratación que haya de efectuar la misma.

21. ADJUDICACIÓN, FORMALIZACIÓN Y GASTOS

El órgano de contratación acordará la adjudicación provisional a la proposición más ventajosa en el plazo de 2 meses a contar desde el día siguiente al de la apertura de las proposiciones.

Transcurridos los plazos establecidos sin que se haya dictado acuerdo resolutorio, los interesados podrán retirar sus ofertas y, en su caso, las garantías depositadas.

El órgano de contratación no podrá declarar desierta la licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en el pliego.

Acordada la adjudicación provisional del contrato se procederá a efectuar la correspondiente notificación a los licitadores. La adjudicación provisional se publicará, asimismo, en el perfil de contratante del órgano de contratación.

En el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la adjudicación provisional en el perfil de contratante, el adjudicatario provisional deberá realizar las siguientes actuaciones:

- Aportar la justificación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición, así como, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se haya comprometido a adscribir a la ejecución del contrato.
- Constituir la garantía definitiva equivalente al 5% del importe de adjudicación del contrato (IVA no incluido).
- Aportar copia de la póliza del seguro de responsabilidad civil exigido, por importe, como mínimo, de 600.000 €.

- Cuando resulte adjudicataria una UTE, además de los documentos anteriormente indicados habrá de aportarse, dentro del mismo plazo, escritura pública de su constitución, CIF asignado a la Unión Temporal y nombramiento de representante o apoderado con poder bastante.
- Abonar los gastos de publicidad oficial, hasta un máximo de 900 €.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que expire el plazo de los quince días hábiles desde la publicación de la adjudicación provisional, siempre que el adjudicatario haya presentado la documentación señalada y constituido la garantía definitiva.

Cuando no proceda la adjudicación definitiva del contrato al licitador que hubiese resultado adjudicatario provisional por no cumplir éste las condiciones necesarias para ello, antes de proceder a una nueva convocatoria, la Administración podrá efectuar una nueva adjudicación provisional al licitador o licitadores siguientes a aquél, por el orden en que hayan quedado clasificadas sus ofertas, siempre que ello fuera posible y que el nuevo adjudicatario haya prestado su conformidad, en cuyo caso se concederá a éste un plazo de diez días hábiles para cumplimentar la documentación arriba señalada.

El adjudicatario queda obligado a suscribir, dentro del plazo de diez días hábiles desde la elevación a definitiva de la adjudicación provisional, el documento administrativo de formalización del contrato, al que se unirá un ejemplar del pliego de prescripciones técnicas y del pliego de cláusulas administrativas.

Tendrá asimismo carácter contractual la oferta presentada por el contratista en todo lo referente a mejoras, propuestas u otros aspectos que puedan influir en la ejecución del contrato y que, según los criterios de valoración establecidos hayan determinado la adjudicación del mismo.

El documento en el que se formalice el contrato será en todo caso administrativo, siendo título válido para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contrato se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite el contratista, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista viene obligado a la entrega de una copia autorizada al órgano de contratación.

Si por causa imputable al adjudicatario no pudiera formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, se podrá acordar la resolución del mismo, siguiendo a tal efecto el procedimiento establecido en el artículo 109 del Reglamento General de la Ley de Contratos. En tal supuesto, procederá la incautación de la garantía provisional y la indemnización de los daños y perjuicios ocasionados.

III. NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

22. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO

El contrato que en base a este pliego se realice tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, en el Real Decreto 817/2007, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/01, de 12 de octubre, en todo lo que no se oponga a la LCSP, y demás normas aplicables a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente pliego de cláusulas administrativas particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este pliego.

23. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos de los contratos serán resueltas por el órgano de contratación, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa.

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa; no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

ANEXO I: MODELO DE AVAL

La entidad(razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca), NIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, y en su nombre(nombre y apellido de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA A

.....(nombre y apellidos o razón social del avalado), NIF....., en virtud de lo dispuesto por el artículo 83 de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, en concepto de GARANTÍA DEFINITIVA, para la adjudicación del contrato que tiene por objeto los SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES_DEL ZORNOTZA ARETOA, ante el Organismo Autónomo Ametx, por importe de..... (en letras y en cifras).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de exclusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que el Organismo Autónomo Ametx o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

El presente documento de garantía ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avaluos con el número.....

En, a de..... de 2.010

(Razón social de la entidad)
(Firma de los apoderados)

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ABOGACÍA DEL ESTADO
(Provincia/Fecha/Número o código)

ANEXO II: MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

La entidad (razón social de la entidad aseguradora), certificado número (en adelante asegurador), con domicilio en y NIF:....., debidamente representado por(nombre y apellidos de los apoderados), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

ASEGURA A

..... (nombre y apellidos o razón social del asegurado), NIF....., en concepto de tomador del seguro, ante el Organismo Autónomo Ametx (en adelante asegurado), hasta el importe de(en letras y en cifras), en los términos y condiciones establecidos en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato que tiene por objeto SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES_DEL ZORNOTZA para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

El asegurado declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurado suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que el Organismo Autónomo Ametx, o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria

En, ade de 2.010
(Razón social de la entidad aseguradora)
(Firma de los apoderados)

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D. O ABOGACÍA DEL ESTADO
(Provincia)

ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIÓN DE CONTRATAR

D/D^a....., con domicilio en,
provisto de D.N.I....., en nombre propio y/o en representación
de la empresa....., con domicilio en,
y C.I.F.....

DECLARA

Que ni él mismo ni la Sociedad mercantil a la que representa, ni las personas que integran los órganos de gobierno de la Sociedad, se hallan incurso en las causas de prohibición, incapacidad o incompatibilidad para contratar con la Administración, enumeradas en el artículo 49 de la LCSP.

Asimismo, hace constar que dicha empresa se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Y para que así conste, a efectos de la documentación a presentar para participar en el procedimiento abierto para la contratación de **SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES_DEL ZORNOTZA ARETOA** expido la presente declaración.

En, a de de 2.010

Fdo.:

ANEXO IV: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Don/Doña..... con domicilio en,
provisto de DNI nº teléfono....., en plena
posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación
de.....), enterado de la licitación convocada por el Organismo Autónomo Ametx
para la contratación de SERVICIOS TECNICOS Y GENERALES_DEL ZORNOTZA
ARETOA, declaro:

1º. Que me comprometo a su ejecución por el precio de:

..... €/ hora ordinaria de trabajos de responsabilidad técnica(en letra y
número), más€ (en letra y número), correspondientes al 16% de IVA,
debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los
impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio
industrial del contratista, durante la vigencia inicial del contrato.

..... €/ hora ordinaria de trabajos de auxiliar técnica(en letra y número),
más€ (en letra y número), correspondientes al 16% de IVA, debiendo
entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos,
gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial
del contratista, durante la vigencia inicial del contrato

..... €/ hora ordinaria de trabajos de limpieza (en letra y número), más
.....€ (en letra y número), correspondientes al 16% de IVA, debiendo entenderse
comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas
y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista,
durante la vigencia inicial del contrato

..... €/ hora ordinaria de gestión de alquiler y transporte de películas
técnica(en letra y número), más€ (en letra y número), correspondientes al
16% de IVA, debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos
incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual
que el beneficio industrial del contratista, durante la vigencia inicial del contrato

2º. Que conozco el pliego de prescripciones técnicas, el pliego de cláusulas
administrativas particulares y demás documentación que ha de regir el presente
contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3º. Que la empresa a la que represento cumple con todos los requisitos y
obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y
funcionamiento.

En, ade de 2010

SAILA: KONTRATAZIOA

Espediente Zk.: 10-36

**ZORNOTZA ARETOKO ZERBITZU TEKNIKOAK ETA OROKORRAK
PROZEDURA IREKIAZ KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-BALDINTZA
BEREZIEN AGIRIA**

II. KONTRATUAREN EDUKIA

2. ERAKUNDE KONTRATATZAILEA ETA KONTRATAZIO-ORGANOA

Amorebieta-Etxanoko Udalaren mendeko AMETX, ZORNOTZAKO KULTURA ETA EUSKERA ZERBITZURAKO HERRI ERAKUNDEA, Herri Administrazioko nortasun juridiko publikodun erakundea, da kontratatzailea.

Kontratazio organoa Ametxeko Artezkaritza Batzordea da, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen (hemendik aurrera SPKL) bigarren xedapen gehigarriak emandako eskumenari dagokionez, Erakunde Autonomoaren Estatutuen 8.d) artikuluan xedatuta dagoenarekin bat etorrita

Kontratazio mahaiak jardungo du kontratazio organoaren urgazle, eta honakoak dira kontratazio mahai osatuko dutenak:

Kontratazio mahaiak:

- Presidentea, Ametx erakunde autonomoaren presidentea edo eskuordetzen duen kidea.

- Mahaikideak:

- Udaleko idazkaria edo bera ordezkatu duen Ametx erakunde autonomoaren langilea.

- Udaleko kontu-hartzailea edo bera ordezkatu duen Ametx erakunde autonomoaren langilea.

- Ametxeko Artezkaritza Batzordearen kide bat.

- Ametxeko funtzionario bat.

- Idazkaria: Administrazio orokorreko teknikaria edo eskuordetzen duen funtzionarioa.

2.- KONTRATUAREN XEDEA.

1.1.- AMETX erakunde autonomoaren zuzendaritzapeko Zornotza Aretoaren zerbitzu teknikoak eta orokorrak esleitzea du xede agiri hauek oinarri hartuta gauzatzen den kontratuak. Espedientean dagoen eta kontratu-izaera duen Agindu Teknikoen agirian adierazitako ezaugarriak izango ditu.

SPKLren 19-1b artikuluan xedatutakoaren ondorioz kalifikatu da kontratua administrazio-kontratu berezi gisa.

3.-BURUTZAPEN EPEA

Kontratu honen iraunaldia BI URTEKOA izango da, kontratua sinatzen den egunaren ondorengo lehenengo lan egunetik zenbatzen hasita.

Kontratuaren epea urtebeterako luzatu ahalko da, luzapenok, gehien jota BI URTE bete artekoak izanik, baldin eta alderdi biek hala adosten badute. Horretarako, berariazko akordioa emango du eskumena daukan kontratazio-organoak.

Kontratuaren epea iraungitakoan, Ametx erakunde autonomoaren esku jarri beharko ditu kontratistak instalazioak, eta instalazioon inbentarioa eta lokaleko giltzak emango ditu erakundean.

Administrazioaren alde zuzentzeko agindeirik gabe utziko dira instalazioak, eta administrazio-bitartekoak erabilita berreskuratuko du administrazioak lokalen erabilgarritasuna, interdiktuetara jotzen ibili gabe.

4.- PRECIO DEL CONTRATO

Filmen alokairuaren eta garraioaren kudeaketaren hileko prezioaren, zinearen ziozko bilketarekiko proportzioan, eta gauzatu beharreko lan teknikoaren orduko prezioaren arabera izango da kontratuaren prezioa. Honakoak dira lanak:

- Ardura teknikoko lanak (mantentze-lanak, argiztapena, soinu-lanak, aretoaren ardura).
- Laguntza teknikoko lanak (proiektzioa, leihatila, atezaintza, ikusleak kokatu eta arreta ematea, zama-lanak, muntaia-lanak, propaganda-banaketa Amorebietan eta inguruetan eta zerbitzu osagarriak).
- Garbiketa-lanak.

Lizitazioaren **gehienezko prezioak** (BEZ gabe) ondorengoak izango dira lan-moten arabera:

Ardura teknikoko lanak.....	24,78 €
Laguntza teknikoko lanak.....	20.90 €
• Garbiketa lanak	18.95 €
Filmen alokairuaren eta garraioaren kudeaketa...	leihatilan bildutakoaren % 10.

Lizitatzailerik zenbatekoa hobe dezakete. Eskaintza bakoitzaren zenbatekoak berekin dakartza kontratuaren xede diren lanak burutzeko beharrezkoak diren kostu guztiak.

Ametx erakunde autonomoak 100.000,00 € (BEZ gabe) kalkulatu du kontratazio honetarako urteko gehienezko aurrekontu gisa.

- EHUN MILA EURO (100.000,00 €) URTEKO.
- BEZ, % 16: 16.000,00 €
- GUZTIRA/URTEKO: EHUN ETA HAMASEI MILA EURO (116.000,00 €)

Prezioak gastu guztiak ditu barne, behar den moduan eta erabat burutzeko beharrezkoak diren baliabide guztiak bilduta.

5.- FINANTZAKETA

Kontratuaren prezioa ordaintzeko, Ametx erakunde autonomoan aurrekontu gaietan eskumena duen organoak jasoarazita utzi du lizitazio-espeditentean, kontratuak 2010. urtean eratoritzen dituen kostuei aurre egiteko behar adinako kreditua badela (aurrekontu partida: 4513-22704)

Era berean, aurrekontu-gaietan eskumena duen organoak konpromisoa hartu du eraginda gertatzen diren hurrengo ekitaldietako aurrekontuetan ere beharrezkoak diren kredituak esleitzeko.

6.-ORDAINTZEKO ERA

Kontratatik eskubidea du burutzen dituen lanak hitzartutako prezioen arabera ordain dakizkion, emandako kontratuari, onartzen diren aldaketei eta Administrazioak ematen dizkion aginduei eutsirik.

Lana burutu dela egiaztatzen duen hileroko dokumentua aurkeztu eta onartu ondoren gauzatuko da prezioaren ordainketa, SPKLren 200.4 artikuluan aurreikusita dagoen epean.

7. PREZIOEN BERRIKUSPENA

Adjudikazioa gauzatzen denetik urtebete igaro eta zenbatekoaren % 20 exekutaturik dagoenean burutu ahalko da prezioen berrikuspena, SPKLren 77. eta 82. bitarteko artikuluetan eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Arautegi Orokorren 104. eta 106. bitarteko artikuluetan aurreikusita dagoenaren arabera.

Euskal Autonomia Erkidegoan aurreko urtean izandako KPIren arabera kalkulatu da indarrean dauden prezioen berrikuspenaren gehikuntza.

8. BERMEAK

Kontratuaren behin-behineko adjudikaziodunak, hartutako betebeharrak beteko dituela bermatzeko, adjudikazioaren zenbatekoaren (Balio Erantsiaren gaineko Zergarik gabe) % 5eko behin betiko bermea ezarri beharko du.

Ametx erakunde autonomoaren kontratatzailearen profilean (www.ametx.net) behin-behineko adjudikazioa argitaratzen den egunaren biharamunean zenbatzen hasi eta hamabost laneguneko izango da berme hori ezartzeko epea. SPKLren 84. artikuluan ezarrita dauden bitartekoetako edozein erabili ahalko da bermea jartzeko. Behin betiko bermea abal bidez eratuz gero, abal-emaileak agiri hauen I. eranskinean ageri den modeloaren arabera egindako adierazpen erantzulearen bidez egiaztatuko da. Behin betiko bermea kauzio-aseguruaren kontratu bidez eratuz gero, aseguru-entitateak agiri honen II. Eranskinean ageri den modeloaren arabera egindako adierazpen erantzulearen bidez egiaztatuko da.

Betekizun hau adjudikaziodunari egotz dakizkiokeen zergatien zioz bete ezean, Administrazioak bertan behera utziko du haren alde gauzatutako adjudikazioa, SPKLren 135.5 artikuluan xedatuta dagoena erabilita. Nolanahi ere den, SPKLren 88. artikulua aitazten dituen kontzeptuen erantzukizuna hartuko da behin betiko bermearen bidez.

Kontratuaren aldaketaren ondorioz, kontratuaren prezioan ere aldaketa gertatuz gero, bermea egokitu egin beharko da, prezioa aldatuarekiko behar bezalako proportzioa izan dezan, enpresariari aldaketa-erabakiaren berri ematen zaion egunean zenbatzen hasi eta hamabost laneguneko epean.

Kontratuaren likidazioa onartu eta berme-aldia igarota, SPKLren 90. artikuluan xedatuta dagoenaren arabera itzuliko da bermea, adjudikaziodunari egotzi beharreko erantzukizunik izan ezean.

9. KONTRATUAREN BURUTZAPENA

Kontratuaren burutzapena kontratistaren arrisku eta menturapean egingo da.

Edozein kasutan ere, lanak burutzeko, zorrotz eutsiko zaie agiri honetan ezarritako klausulei, erantsitako zehaztapen teknikoei eta adjudikaziodunak egindako eskaintzari, bai eta SPKLn ezarritakoari eta gainerako arauzko arauetara betiere, Administrazioaren zuzendaritzaren, ikuskapenaren eta kontrolaren pean. Eskumen horiek idatziz nahiz ahoz egikarrituko ditu Administrazioak.

Kontratistari edo haren mendeko pertsonetara egotzi ahal zaizkien ekintzak edo ez-egiteak direla-eta, kontratuaren gauzatzea kolokan jarritz gero, Administrazioak, hura egoki burutzeko hartu behar diren neurriak exijitu ahal izango ditu.

Kontratistak eskubidea du burutzen dituen lanak hitzartutako prezioen arabera ordain dakizkion, emandako kontratuari, onartzen diren aldaketei eta Administrazioak idatziz ematen dizkion aginduei eutsirik.

Edozein unetan zerbitzugintza zuzentzeko eta ikuskatzeko eskumena beretzat gordetzen du Udalak, eta jarraibideak eman ahal dizkio kontratistari, ezinbestean bete ditzan, baldin eta zerbitzugintzaren aldaketa baimenduak badira eta kontratu honetan erabakitzen diren baldintzen eta indarrean dagoen legeriaren xedapenen aurka ez badoaz.

10. KONTRATISTAREN LAN-BETEBEHARRAK

Kontratista derrigortuta dago lan, prebisio, Gizarte Segurantzaren eta laneko higie eta segurtasun gaietan indarrean dauden eta kontratuak dirauen bitartean ematen diren legezko xedapenak betetzera, kontratatzen den zerbitzua emateko atxikitzen diren bere ardurapeko langileei dagokienez. Administrazioak ez du inolako erantzukizunik izango hori bete ezean, eta erakunde adjudikaziodunak bereganatuko du enpresari izaera.

Berari egotz dakizkiokkeen karien zioz langileei gertatzen zaizkien istripuen erabateko erantzukizuna bereganatuko du adjudikaziodunak.

Kontratuan aurreikusita dauden lanak burutzeko dituen langile guztien lan-betebeharrak behar den moduan betetzearekiko zerikusia duen edozein puntu ziurtatzeko eska dakioke adjudikaziodunari, edozein kausa edo zioreratik.

AMETX Erakunde Autonomoak ez du inolako harreman juridikorik, ez lanekorik, ez bestelakorik izango adjudikaziodunaren langileekin, ez kontratuak irauten duen bitartean, ez amaitu eta gero, eta adjudikaziodunaren kontura joango dira kontratu hau dela-eta, sortzen diren betebeharrak, kalte-ordain eta erantzukizun guztiak.

Kontratuak indarrean dirauen bitartean, bertan adierazten den langile-zerrendan aldaketaren bat gertatzera doan guztietan, aldaketaren zioa erretiroa, heriotza, borondatezko baja, kaleratzea, aldi baterako baliaezintasuna, baliaezintasun iraunkorra, etab. delarik ere edota zerbitzuaren beharrezko aldaketak gertatzen direnean, derrigortuta dago adjudikazioduna horren berri ematera Ametx erakunde autonomoari eta lanpostuen aldaketa horien ziozko lanpostu hutsak hornitzera.

Norberaren datuen babes.

Adjudikaziodunak norberaren datuak atzitzea ez da datuon jakinarazpentzat hartuko, beharrezkoa baita kontratuaren xedea den zerbitzua eman ahal izateko.

Norberaren datuen tratamenduaren arduraduntzat joko da kontratu honen adjudikazioduna, Norberaren Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan xedatuta dagoenarekin bat etorrita.

Tratamenduaren arduradunak Ametx erakunde autonomoak ematen dizkion jarraibideen arabera baino ez ditu erabiliko datuok, eta ez ditu erabiliko kontratu honetan ageri den xedea ez den ezeinetarako. Ez dizkie beste pertsona batzuei jakinaraziko, ezta gordetzeko ere.

Beste alde batetik, adjudikazioduna, tratamenduaren arduraduna den aldetik, derrigortuta dago norberaren datuen segurtasuna bermatzeko eta datuak aldarazi, galdu, tratatu edo baimenik gabe atzitzea eragozteko beharrezkoak diren teknika- eta antolaketa-neurriak hartzera, kontuan hartuta dauden teknologiak, bildutako datuen izaera eta datuek direla giza ekintzak edo ingurune fisiko edo naturalak eraginda, jasaten dituzten arriskuak.

Norberaren datuak bertan erregistratzeko, fitxategiek ezinbestean bete beharko dituzte euren segurtasunari eta tratamendu-zentroetako, lokaletako, ekipoetako, sistemetako eta programetako segurtasunari dagokionez, arau bidez zehazturik dauden baldintzak.

Arau bidez ezarriko dira fitxategiek eta lege organiko horren 7. artikulua aipatzen dituen datuen tratamenduan esku hartzen duten pertsonak bete behar dituzten betekizunak eta baldintzak.

Kontratuaren ziozko zerbitzugintza betetakoan, Ametx erakunde autonomoari itzuli beharko zaizkio norberaren datuak, bai eta tratatutako norberaren datuak dauzkaten euskarriak edota dokumentuak ere.

Tratamenduaren arduradunak datuak beste helburu baterako erabili, jakinarazi edo kontratuan erabakitakoa bete gabe erabiliz gero, tratamenduaren erantzuletzat hartuko da, eta berak gauzatutako arau-haustearen erantzule izango da.

11. KONTRATISTAREN ERANTZUKIZUNA

Kontratua burutzeko gauzatu beharreko eragiketen ondoriozko kalteen erantzule izango da kontratista, SPKLren 198. artikuluaekin bat etorruta.

Ondore horietarako, erantzukizun zibileko aseguruia izenpetu beharko du kontratistak, 600.000,00 €-ko zenbatekoaz gutxienez, eta Ametx, Zornotzako Kultura eta Euskera Zerbitzurako Herri Erakundea agertuko da bertan onuradun.

12. KONTRATUAREN ALDAKETAK

Administrazioak kontratua alda dezake, interes publikoko arrazoiak, beharrian berriak edo aurreikusi ez diren zergatiak gertatuz gero, eta kontratistak ez du inolako kalte-ordainik jasotzeko eskubiderik izango, SPKLren 284 c) artikuluan ezarrita dagoena alde batera utzi gabe.

13. HARRERA ETA BERME-ALDIA

Kontratu honen xede diren lanak kontratuaren baldintzen eta zehaztapenen arabera eta Administrazioak xedea bere osotasunean bete dela onartuta amaitu ondoren lanaren harrera edo adostasuna gauzatuko da.

Berme-aldia HILABETEKOA izango da, harrera edo adostasun egunean zenbatzen hasita, SPKLn eta Administrazio Publikoen Kontratu Legearen Araudi Orokorrean aurreikusitako ondorioetarako.

Berme-aldiak dirauen bitartean kontratista izango da egindako lanean edo zerbitzuan azaltzen diren hutsen eta akatsen erantzule.

Epea Administrazioaren eragozpenik gabe igaroz gero, iraungi egingo da kontratistaren erantzukizuna.

14. ARAU-HAUSTEAK ETA EZ-BETETZEEN ZIOZKO ZEHAPENAK KONTRATISTARI

14.1 ARAU-HAUSTEAK

Kontratistak kontratua burutzean egiten dituzten arau-hausteak arinak, larriak edo oso larriak izan daitezke, ondoren zehazturik datorren mailaketaren arabera:

Arau-hauste arinak:

- Zerbitzua ematean gertatzen diren gorabeheren berri ez ematea Ametx erakunde autonomoari ezarrita dagoen epean.
- Zerbitzuari atxikita dauden langileen begirune, garbitasun edo txukuntasun falta lanean diharduten bitartean.
- Puntueltasun-falta zerbitzua ematean.

Arau-hauste larriak:

- Zerbitzuari atxikita dauden langileak kontratuaren xede ez diren egitekoetan jardutea.
- Zerbitzuaren aldaketa Ametx erakunde autonomoaren berariazko baimenik gabe.
- Errespetu falta zerbitzuaren onuradunei eta zerbitzuarekiko lotura duten erakundeko langileei.
- Ezaugarri teknikoak ez betetzea zerbitzua ematean.
- Erakunde autonomoak zerbitzugintzari dagokionez daukan ikuskapen-funtzioa eragozten duten ekintzak edo ez-egiteak.
- Zerbitzuari atxikita dauden teknikariak aldatzea justifikaziorik gabe.
- Bi arau-hauste arin egitea.

Oso arau-hauste larriak:

- Kontrataturik dauden zerbitzuak ez ematea.
- Zerbitzuari atxikita dauden langileek edozein motatako ordainketa edo kontraprestazioa hartzea onuradunengandik.
- Zerbitzuen onuradunak behar ez den moduan eta era ezegokian tratatzea.
- Enpresa adjudikaziodunak Gizarte Segurantzari enpresa gisa edo langileen zioz egin beharreko ordainketak, zerbitzuari atxikita dauden langileen soldatak, osorik edo zati batean, ez ordaintzea, baldin eta lan-jurisdikzioak enpresariari zigor-epaia jarrita badio.
- Bi arau-hauste larri egitea.

14.2 ZEHAPENAK.

Langileek egiten dituzten hutsen erantzule zibil eta administratiboa izango da kontratista Ametx erakunde autonomoaren aurrean, eta derrigor ordainduko ditu zerbitzua, doluz edo erruz, era ezegokian ematearen zioz hirugarrenei eragiten zaizkien kalte guztiak, direla ondasun pertsonalak, direla instalazioak, ezar dakizkion zehapenak bazter utzi gabe.

Huts arinen zigorra ohartarazpena izango da beti ere, eta 300 €-ra bitarteko isunak jar daitezke.

Huts larriengatik 300 eta 1.000 € bitarteko isunak jarriko dira.

Oso huts larriak direnean, 1.000 eurotik eta behin betiko fidantzaren bitartekoa izan daiteke isunen zenbatekoa, eta gerta liteke kontratua bertan behera uztea.

14.3 ZEHAPENAK JARTZEKO PROZEDURA

Zehapen-proposamena zein den jakinaraziko zaio kontratistari, eta entzunaldia emango zaio, hamar laneguneko epean bere interesen defentsarako egoki deritzona alega dezan.

Presidenteak onartuta, betearazlea izango da zehapena, zigorra ezarri ondorengo lehenengo fakturan zenbatekoa kenduta. Kontratua bertan behera uzteko, ordea, kontratazio organoaren xedapena beharko da.

15. KONTRATUA BERTAN BEHERA UZTEKO ZERGATIAK

SPKLren 206. eta 284. artikuluetan ezarrita daudenak dira kontratua bertan behera uzteko zergatiak.

16. ADMINISTRAZIOAREN ESKUMENAK

Kontratuaren interpretazioa, kontratua betetzean sortzen diren zalantzen gaineko ebazpena, interes publikoko karien zioz kontratua aldatzea, kontratua bertan behera uztea erabakitzea eta bertan behera uztearen ondorenak zehaztea dira Administrazioaren eskumenak, SPKLren eta Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Legearen Arautegi Orokorren mugen barruan eta bertan ezarrita dauden betekizunak eta ondorenak aintzat hartuta.

II. KONTRATATZEKO PROZEDURA

17. ADJUDIKAZIORAKO PROZEDURA ETA ERA

Prozedura irekiaren bidez adjudikatuko da kontratu hau.

Kontratua adjudikatzean eskaintzak balioesteko oinarri gisa erabiliko diren irizpideak, garrantzi handienetik txikienera eta emandako haztapena dutela, agindu teknikoan 8. artikuluan ezarritakoak dira.

18. KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA

Gaitasun juridiko osoaren eta jarduteko gaitasun osoaren jabe diren eta, SPKLren 49. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratatzeke debekurik ez duten pertsona naturalek edo juridikoek parte hartu ahal izango dute kontratazio prozedura honetan.

Era berean, norberaren izenean edo baimendutako pertsona batek ordezkatuta jardun ahal izango dute, beren beregi emandako ahalorde askietsiaren bitartez. Pertsona juridiko baten ordezkari gisa jarduten badu bertako kideren batek, horretako eskumena duela justifikatu beharko du agirien bitartez. Kasu batean zein bestean, kontratatzeari buruz aipatu diren ezintasun-arrazoiek eragiten diote ordezkariari.

Gainera, kontratu honen xedearekin zerikusi zuzena duten jarduerak burutzea izan beharko du lizitatzaielen helburuak eta hori gauzatzeko beste langilez eta baliabide materialez hornitutako antolakuntza eduki beharko dute.

Europako Erkidegoko Estatu kideetako enpresa ez-espainiarrek jarduteko gaitasuna egiaztatu beharko dute Kontratu Legearen Arautegi Orokorraren I. Eranskinean azaltzen diren lanbide edo merkataritza erregistroetako inskripzio-ziurtagirien bidez: Europako Erkidegoko Estatu kideen erregistroak eta Europako Ekonomia Guneari buruzko Akordioaren sinatzaileenak.

Europar Batasuneko Estatu etakoak ez diren pertsona fisiko edo juridikoek egiaztatu egin beharko dute, Espainiako Misio Diplomatiko Iraunkorraren txostenaren bidez, atzerriko enpresa horren jatorrizko estatuak onartu egiten duela enpresa espainiarren partaidetza Administrazioarekin kontratuak egiterakoan; eta antzeko moduan, SPKLren 3. artikuluan aipatzen diren sektore publikoko entitate, erakunde edo organismoekin ere. Bestalde, enpresa horiek sukurtsalen bat izan beharko dute Espainian, euren eragiketak egiteko ahaldun edo ordezkariak izendatuta, eta Merkataritzako Erregistroan inskribatuta egon beharko dute.

Nolanahi ere, kontratatzeke gaitasuna egiaztatzeke, enpresa ez-espainiarrek aurkezten dituzten agiriek, gaztelaniara edo euskarara ofizialki itzulita egon beharko dute.

Administrazioak kontratuak egin ahalko ditu helburu horrekin aldi baterako eratu diren enpresa elkarteekin (adjudikazioa gauzatu arte ez dira Eskritura Publikoetan formalizatu beharko); elkarte horiek modu solidarioan erantzungo dute Administrazioaren aurrean eta horretarako ordezkari edo ahaldun bakarra izendatuko dute. Era berean, lizitatzaileetik ezin izango dute Aldi Baterako Elkarte gisa inolako proposamenik izenpetu lehenago bakarka egina badute, ezta Aldi Baterako Elkarte bat baino gehiagotan egon ere. Arau hauek hautsiz gero, ez dira onartuko arauak urratuz izenpetutako proposamenak.

19. PROPOSAMENEN AURKEZPENA ETA DOKUMENTAZIOA

Kontratazio honen espedientea eta lotutako dokumentazio tekniko guztia AMETX Erakunde Autonomoaren bulegoetan egongo da ikusgai, Bizkaiko Aldizkari

Ofizialean lizitazio honen iragarkia agertu eta hurrengo egunetik aurrera, proposamenak aurkezteko epeak dirauen artean, lanegun guztietan, 9:30etik 14:30era bitartean. Ametx erakunde autonomoko kontratatzailearen profilean ere eskuragarri izango da dokumentazioa (www.ametx.net).

Proposamenak AMETX Erakunde Autonomoaren Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira, goian adierazitako ordutegian, iragarkia Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertzen den egunaren biharamunean zenbatzen hasi eta egutegiko 15 eguneko epean. Eskaintzak aurkezteko azken eguna larunbata edo egun baliogabea izanez gero, astelehenera edo hurrengo lanegunera arte luzatuko da epea.

Proposamenak postaz ere aurkeztu ahalko dira; kasu horretan, interesdunak dagokion frogagiriaz egiaztatu beharko du bidalketa Posta Bulegoan jarritako eguna eta, egun berean, Faxez edo Telegramaz jakinaraziko dio Kontratazio Organoari proposamena igorri duela. Betekizun horiek betetzen ez badira, ez da onartuko proposamenik, lizitazioaren iragarkian jarritako epean jasotzen ez bada. Hala ere, aurkezteko epea amaitu eta 7 egun pasatutakoan, ez da postaz bidalitako proposamenik onartuko.

Lizitatuzaileek hiru gutun-azal aurkeztu beharko dituzte (A, B eta C), hirurak itxita, eta bakoitzean honako inskripzio hau agertuko da: **“ZORNOTZA ARETOAREN ZERBITZU TEKNIKOEN ETA OROKORREN KONTRATAZIOAN PARTE HARTZEKO PROPOSAMENA”**. Enpresaren izena, proposamena izenpetzen duenaren izen-abizenak eta izaera adieraziko dira gutun-azaletan. Gutun-azalek ere sinatuta egon beharko dute. Gutun-azalen barruan, orri independenteetan, edukia jasoaraziko da, zenbakiaren arabera ordenatuta.

Proposamenak aurkezteak esan nahi du enpresariak agiri honen klausula guztiak onartzen dituela inolako baldintzarik gabe, eta administrazioarekin kontratatzeko exijitzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituelako aitortza erantzulea egiten duela.

Baldintza-agiri honetan ezarrita dagoen modeloaren arabekoak izango dira proposamenak, eta isilpean iraungo dute lizitazioa gauzatu arte.

Lizitatuzaile bakoitzak proposamen bakarra aurkeztu ahalko du. Bakarkako proposamena eginez gero, ez dago beste enpresa batzuekiko Aldi Baterako Elkartean aurkezterik, eta ezin daiteke Aldi Baterako Enpresa Elkarte batean baino gehiagotan agertu. Printzipio hau urratzen duenari, aurkeztutako proposamen guztiak baztertuko zaizkio.

"A" gutun-azalak "KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA KAUDIMENA" izango du azpтитulutzat eta honako agiriak eduki beharko ditu:

- a) Lizitatuzailea bere izenean ari bada, Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

- b) Lizitatzaila pertsona juridikoa baldin bada, eskaintza aurkezten duen pertsonaren NAN agiriaren fotokopiaz gain, Merkataritza Erregistroan behar bezala inskribatutako eratze edo aldatze eskritura eta identifikazio fiskaleko zenbakia aurkeztu beharko ditu; Europako Erkidegoko estatu kideetako enpresaburu ez-espainiarrak badira, berriz, nahikoa izango da lanbide nahiz merkataritza erregistro bateko inskripzioa egiaztatzea, baldin eta betekizun hori eskatzen badu dagokion estatuko legeriak.
- c) Lizitatzaila bere izenean ez bada ari, edo sozietatea nahiz pertsona juridikoa baldin bada, proposamen ekonomikoa sinatzen duenak, dokumentu frogagarri bat aurkeztu beharko du, kontratazio organoaren aurrean agertu eta harekin kontratua egiteko ahalorde nahikoa duela egiaztatzen duena, dagokion pertsona edo erakundearen izenean eta ordezkartizan.
- d) Baliaezintasun edo bateraezintasun kausarik ez duela agertzen duen berariazko adierazpena. Lizitatzailak adierazi beharko dute, SPKLren 62.1 artikuluan ezarrita dauden bitartekoetako bat erabilita, SPKLren 49. artikuluan kontratazeko gaitasunik eza edo debekua dakarten inguruabarretako ezeinetan ez daudela. III. Eranskin gisa atxikitako modelo erabil daiteke. Europako Batasuneko estatu kideak edo Europako Ekonomia Guneko sinatzaileak baldin badira, adierazpena egiteko SPKLren 62.2 artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio.
- e) Ekonomia eta finantza arloko kaudimena frogatzeko, SPKLren 64. artikuluan ezarritako edozein bide erabili ahal izango da.
- f) Kaudimen teknika edo profesionala frogatzeko, SPKLren 67. artikuluan ezarritako edozein bide erabili ahal izango da.

Lizitzaileen Erregistroko ziurtagiriaz egiaztatzea. Lehenago aipatu den dokumentazio guztiaren ordez, a) atalean jasotakoa kenduta, ondoko erregistro hauetako batean emandako ziurtagiria aurkez daiteke: Bizkaiko Lurralde Historikoko Lizitzaileen Erregistroan; Euskal Autonomia Erkidegoko kontratisten Erregistro Ofizialean; Estatuko Enpresa Sailkatuetako Lizitzaileen Erregistro Ofizialean; erkidegoak emandako sailkapen ziurtagiria.

Dagokion Erregistroan aurkezten den ziurtagirian jaso gabeko inguruabarrei dagokienez, eskatutako egiaztagiria aurkeztuko dira.

Edozein kasutan ere, ziurtagiriarekin batera, lizitzailearen adierazpen erantzulea aurkeztu beharko da; adierazpen horren bidez azaldu beharko da ziurtagirian agertzen diren inguruabarrak ez direla aldatu.

- g) Lizitazioan parte hartzeko enpresaburu batzuk Aldi Baterako Enpresa Elkarte osatzen badute, elkarte hori osatzen duten enpresek jarduteko beren gaitasuna egiaztatu beharko dute aurreko puntuetan ezarritakoaren arabera. Gainera, proposamenean ABEEko kide bakoitzak kontratuaren zein zati beteko duen adieraziko da, guztien kaudimen-betekizunak zehazteko eta egiaztatzeko. Lizitazioa enpresa elkarteari adjudikatzen zaion kasuan bakarrik egiaztatu beharko dute elkarte horren eraketa kontratazio-organoaren aurrean. Enpresa-elkartea Administrazioaren aurrean eraginkorra izateko, nahikoa da

proposamenaren idazkian hura sinatzen duten enpresarien izenak eta inguruabarrak ipintzea, eta haietako bakoitzaren partaidetza; horretaz gain, kontratua indarrean dagoen bitartean, Administrazioaren aurrean horien guztien ordezkari osoa izango duen pertsona edo entitatea izendatu beharko da, eta ordezkari hori solidarioki behartuta geratuko da AMETX Erakunde Autonomoaren aurrean. Lizitazioa enpresa elkarteari adjudikatzen zaion kasuan bakarrik egiaztatu beharko dute elkarte horren eraketa, eskritura publikoaren bidez, kontratazio-organoaren aurrean; kasu horretan, elkartearen ordezkari edo ahalduen bakar bat izendatu beharko dute, ahalorde aski duena, kontratutik erator daitezkeen eskubideak egikaritu eta betebeharrak betetzeko, kontratua amaitu arte. Enpresarien Aldi Baterako Elkarteen iraupena eta kontratuarena bat bera izango dira, kontratua iraungi bitartekoa.

- h) Kontratuan izan daitezkeen gorabeherak, zuzenekoak nahiz zeharkakoak konpontzeko, Espainiako edozein eratako Auzitegien eta Epaitegien jurisdikzioa onartzen dutela adierazi beharko dute atzerriko enpresek eta lizitatuzaileei dagokien atzerriko jurisdikzio-foruari uko egiten dietela ere aipatu beharko dute.

"B" gutun-azalak azpi-titulu hau izango du: "AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK " eta eskaintzak balioesteko, agindu teknikoan agiriaren 8. artikuluan adierazita dauden irizpideak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa edukiko du:

- Hobekuntzak.
- Langileen egokitasuna.

"C" gutun-azalak azpi-titulu hau izango du: "AUTOMATIKOKI KUANTIFIKATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK" eta **proposamen ekonomikoa** baino ez du edukiko, IV. Eranskinean datorren modeloaren arabera eginda.

Eskaintzak proportziorik gabeak edo ez-ohikoak direlako, bete ezinak direla zehazteko muga lizitazio-oinarria % 20 baino gehiago gutxitzea izango da. Horrelako proposamenak automatikoki baztertuko dira.

Administrazioak egiaztatu egin ahal izango du, adjudikatu aurretik eta ondoren, eta baita kontratuan zehar ere, A, B eta C gutun-azaletan dauden agirietako edukiak egiazkoak diren. Enpresak aurkeztutako datuak eta inguruabarrak faltsuak badira, baliteke kontratua bertan behera uztea, hala izatera, kontratistari egotzi ahal zaion ez betetzeagatik, eta eratu den behin betiko bermea galtzea ekarriko luke, edo bestela, bermea eratu ez bada, haren balioari dagokion kalte-ordaina eman beharra; horrez gain, eragindako kalteak eta eragozpenak ordaindu beharko zaizkio, konfiskatutako bermearen zenbatekoa baino handiagoak diren heinean.

Behin kontratua adjudikatu eta errekurtsioak jartzeko epeak amaituta, halakorik formalizatu ez bada, adjudikazioa lortu ez dutenek eskuragarri izango dute nork bere proposamenarekin batera aurkeztutako dokumentazioa. Data horretatik aurrera, **hilabeteko epean dokumentazioa itzultzeko eskaerarik egiten ez bada, suntsitu egingo da.**

20. DOKUMENTUEN KALIFIKAZIOA ENPRESEN HAUTAKETA ETA PROPOSAMENEN IREKIERA

20.1. Dokumentazioaren kalifikazioa, konpontzeko moduko akatsak.

Proposamenak aurkezteko epea amaitu eta gero, Kontratazio Mahaiak aztertu eta kalifikatu egingo du lizitatzailerik epe barruan eta dagokion forman aurkeztutako administrazio-dokumentazioa (A gutun-azala).

Aurkeztutako dokumentazioan konpontzeko moduko akatsei edo hutsuneei antzemanek gero, Kontratazio Mahaiak interesdunei jakinaraziko die, faxez edo posta elektronikoz, eta, jakinarazpenaren egunean zenbatzen hasita, gehienez hiru laneguneko izango den epea emango die sumatu diren akats ez-funtsezkoak konpontzeko.

Dokumentazioak funtsezko akatsak edo hutsune material konponezinak balitu, atzera botako da proposamena.

Kontratazio Mahaiak, lan horiek burutu ondoren, berariazko erabakia emango du lizitaziorako onartu direnei, baztertuei eta baztertzeko arrazoiei dagokienez.

20.2. Proposamenen irekiera.

Lehenengo ekitaldia. B GUTUN-AZALAK: AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA EZ DAITEZKEEN IRIZPIDEAK ekitaldi publikoan irekiko dira proposamenak aurkezteko epearen amaiera egunaren biharamunean zenbatzen hasi eta zortzigarren lanegunean, goizeko 11:30ean. Larunbata edo egun baliogabea izanez gero, astelehenean edo hurrengo lanegunean irekiko dira.

Aurkeztutako proposamenen lizitatzailerik izenen, dokumentuen kalifikazioaren eta, halakorik izatera, dokumentazioaren hutsen zuzenketaren kontu emango da ekitaldi honetan. Ondoren, mahaiak eskaintza teknikoak dauzkaten gutun-azalak irekiko ditu, aurkezpen-ordenari jarraiki eta eskaintza bakoitzaren edukia jakinaraziz.

Kontuan izanik automatikoki ebalua daitezkeen irizpideei balio-iritziaren mendeko kuantifikazioa duten irizpideei baino haztapen txikiagoa emango zaiela, adituen batzordea osatuko da, Ametx erakunde autonomoko hiru langileek osatua, eskaintzen ebaluaketa gauza dezaten adjudikaziorako irizpideen arabera. Horrela, eskaintza teknikoak dauzkaten gutun-azalak adituen batzorde horri emango zaizkio, agindu teknikoan 8. artikuluan ezarrita dauden eta automatikoki kuantifika ez daitezkeen irizpideak aintzat hartuta, proposamenak balioetsi eta puntuaketarik handienetik txikienera sailka ditzan. Balioespen hori egiteko gehienezko epea hilabetekoa izango da.

Adituen batzordea

Honako hauek izango dira 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuak 28., 29. eta 30. artikuluetan ezarritakoaren arabera, adituen batzordea osatuko dutenak:

- Kultura teknikaria
- Gizarte eta kultura arloko sustatzailea
- Gizarte eta gazteria arloko sustatzailea

Egintza guztiak jasoaraziko dira dokumentuetan.

Bigarren ekitaldia. Balioespena amaitu eta, beharrezkoa bada, dagokion txosten teknikoa eginda, beste ekitaldi publiko baterako deia egingo da, Ametx aerakunde autonomoaren kontratatzailearen profilean adierazten den egunerako eta ordurako.

Lehenengo, automatikoki kuantifika ez daitezkeen irizpideen balioespenaren berri emango da.

Bigarrenez, C GUTUN-AZALAK: AUTOMATIKOKI KUANTIFIKA DAITEZKEEN IRIZPIDEAK irekiko dira eta proposamen ekonomikoak irakurriko.

Ostean, eta bidezkoak diren txosten teknikoak egindakoan, Kontratazio Mahaiak adjudikaziorako proposamena helaraziko dio kontratazio-organoari adjudikazioa gauza dezan.

21. ADJUDIKAZIOA, FORMALIZAZIOA ETA GASTUAK

Behin-behineko adjudikazioa abantaila gehien duen proposamenari egingo zaio, proposamenak irekitzen diren egunaren biharamunean zenbatzen hasi eta bi (2) hilabeteko epean.

Ezarrita dauden epeak akordio ebazlerik eman gabe igarota, interesdunek eskaintzak berreskura ditzakete eta, horrelakorik izatera, ezarritako bermeak.

Kontratazio-organoak ezingo du lizitazioa hutsik utzi agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

Kontratuaren behin-behineko adjudikazioa erabakitakoan, dagokion jakinarazpena helaraziko zaie lizitatzzaileei. Kontratazio organoaren kontratatzailearen profilean ere argitaratuko da behin-behineko adjudikazioa.

Behin-behineko adjudikazioa kontratatzailearen profilean argitaratzen den egunaren biharamunean zenbatzen hasi eta hamabost laneguneko epean, honako jarduketak burutu beharko ditu behin-behineko adjudikaziodunak:

- Zerga-obligazioak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituela egiaztatzen duen justifikazioa aurkeztu, proposamenarekin batera aurkezturik daudenean salbu eta, beharrezkoa izatera, kontratua burutzeko atxikitze konpromisoa hartu duen bitartekoak benetan erabilgarri dituela egiaztatzen duen dokumentazioa.
- Behin betiko bermea eratu, kontratuaren adjudikazioaren zenbatekoaren % 5 (BEZ gabe).
- Exijitzen zaion erantzukizun zibileko aseguru-polizaren kopia. Gutxieneko zenbatekoa, 600.000 €.

- Adjudikazioduna ABEE denean, adierazitako dokumentuez gain, eraketaren eskritura publikoa ere aurkeztu beharko da epe berean, Aldi Baterako Enpresa Elkarteari esleitutako IFK eta behar adinako eskumena daukan ordezkariaren edo ahalordearen izendapena.
- Publizitate ofizialaren ziozko gastuak ordaindu. Kostua, gehien jota, 900 €.

Behin-behineko adjudikazioa behin betiko bihurtuko da behin-behineko adjudikazioa argitaratzen denean zenbatzen hasi eta hamabost (15) laneguneko epea amaitzen den egunaren ondorengo hamar (10) lanegunen barruan, betiere, adjudikazio-hartzaileak eskatzen zaion dokumentazioa aurkeztu eta behin betiko bermea eratu badu.

Kontratuaren behin betiko adjudikazioa behin-behineko adjudikaziodun geratu denari egokitzen ez bazaio, horretarako baldintzak betetzen ez dituelako, beste deialdi bat egin baino lehen, Administrazioak beste behin-behineko adjudikazio bat egin ahalko du hurrengo lizitatzaillearen edo lizitatzaillearen alde. Adjudikazio hori eskaintzak sailkatu diren hurrenkerari jarraituz egingo da, betiere, egin ahal baldin bada eta adjudikaziodun berriak adostasuna agertu badu. Horrela izatera, hamar laneguneko epea emango zaio goian azaldutako dokumentazioa aurkezteko.

Adjudikazio-hartzailea behartuta dago, behin-behineko adjudikazioa behin betiko bihurtzen denetik zenbatze hasi eta hamar laneguneko epean, kontratua formalizatzeko administrazio-agiria sinatzera. Agiri horri baldintza teknikoaren agiriaren ale bat eta administrazio-klausulen agiriaren beste bat erantsiko zaizkio.

Era berean, kontratistak aurkeztutako eskaintzak kontratu izaera edukiko du kontratua burutzeko orduan eragingarriak diren hobekuntzei eta proposamenei dagokienez, eta ezarritako balorazio-irizpideen arabera, haren adjudikaziorako erabakigarriak izan diren gainerako alderdi guztiei dagokienez.

Kontratua formalizatzeko dokumentua, betiere, administrazio-agiria izango da, eta edozein erregistro publikotara sartzeko baliozko titulua izango da Hala ere, kontratua eskritura publiko gisa formalizatzeko, kontratistak berak hala eskatu beharko du, eta hortik sortzen diren gastuak beraren kontura joango dira. Horrelakoetan, kontratista behartuta dago kopia eskuetsi bat ematera kontratazio organoari.

Adjudikaziodunari egotzi ahal zaion arrazoiren batengatik, kontratua adierazitako epean formalizatzerik ez badago, hura bertan behera uzteko erabakia hartu ahalko da, ondore horretarako Kontratu Legearen Arautegi Orokorren 109. artikuluan ezarritako prozedura jarraituta. Balizko horretan, bidezkoa izango da behin-behineko bermea konfiskatzea eta eragindako kalteak ordaintzea.

III. IZAERA, ARAUBIDE JURIDIKOA ETA ESKUMENDUN JURISDIKZIOA

22. IZAERA ETA ARAUBIDE JURIDIKOA

Agiri hau oinarritzat hartuta burututako kontratuak izaera administratiboa izango du, eta bertan jaso ez diren kasu guztietarako, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legean, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatu zuen maiatzaren 8ko 817/2007 eta urriaren 12ko 1098/01 Errege Dekretu bidez onartutako Herri Administrazioen Kontratuei buruzko Arautegi Orokorrean xedatutakoa, SPKLren aurkakoa ez den guztian, hartuko da kontuan, bai eta Herri Administrazioekin kontratuak burutzerakoan aplikatu beharreko gainerako arauetan zehaztutakoa ere.

Honako Administrazio-Klausula Partikularren Agiriaren eta espedientearekin lotutako gainerako dokumentazio teknikoaren artean kontraesanen bat izanez gero, Agirian jasotakoak izango du lehentasuna.

23. ESKUMENDUN JURISDIKZIOA

Kontratazio organoak ebatziko ditu kontratuen interpretazioaz, aldaketez, deuseztapenez eta ondorez sortzen diren kontuak, eta administrazio-bidea agortuko dute.

Kontratutik eratorritako auzi guztiak administrazioarekiko auzien jurisdikzioan ebatziko dira. Hala ere, alderdiek auzia arbitraje-prozedura baten pean jartzea hitzartu dezakete, indarreko legerian ezarritakoarekin bat etorriz.

I. ERANSKINA: ABALA

.....entitateak (kreditu-entitatearen edo elkarren bermerako sozietatearen izena), zk.dun IFZ, eta helbidea (jakinarazpenetarako eta errekerimenduetarako)-(e)n dituen, eta beraren izenean-(e)k (ahalordedunen izen-abizenak), egintza honetan derrigortzeko adinako ahalordea izanik, dokumentu honen behealdean aipatzen den ahalordeen askiesteak baitakar,

ABALATU DU

.....(abalatuaren izen-abizenak edo sozietatearen izena), zk.dun IFZ duena, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen 83. artikuluan xedatuta dagoenaren arabera, BEHIN BETIKO BERMEAN, ZORNOTZA ARETOAREN ZERBITZU TEKNIKOAK ETA OROKORRAK burutzea xede duen kontratuaren esleipenerako, Amorebieta-Etxanoko Ametx erakunde autonomoan, euroko zenbatekoan (kopurua hizkitan eta zenbakitan).

Entitate abal-emaileak adierazten du, bere erantzukizunpean, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Arautegi Orokorren 56.2 artikuluan aurreikusita dauden betekizunak betetzen dituela. Era solidarioan eman da abal hau obligaziodun nagusiarekiko, eta berariaz egin zaio uko eskusio-eskubideari, Gordailu-Kutxa Orokorrak edo gainerako Herri Administrazioetan parekoa den organoak lehenengoz agintzean ordaintzeko konpromisoa hartuta, Herri Administrazioen kontratuei buruzko legerian, legeok garatzeko arautan eta Gordailu-Kutxa Orokorren araudian aurreikusita dagoenaren arabera.

Abal honek indarrean iraungo du Amorebieta-Etxanoko Ametx erakunde autonomoak edo beraren izenean legez gaitua denak ezereztea edo itzulketa baimendu arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legeria osagarrian ezarrita dagoenaren arabera.

Berme-agiri hau data berberean inskribatu da Abalen Erregistro Berezian, eta zenbakia eman zaio.

.....-(e)n, 2010Ekoaren(e)an

(Entitatearen izena)
(Ahalordedunen izenpea)

GKOren AHOLKULARITZA JURIDIKOAREN EDO ESTATUKO
ABOKATUTZAREN AHALORDEEN ASKIESTE
(Probintzia/Data/Zenbakia edo Kodea)

II. ERANSKINA: KAUZIO-ASEGURUAREN EGIAZTAGIRIA

.....entitateak (aseguru-sozietatearen izena),, zk.dun ziurtagiria (hemendik aurrera aseguratzailea) zk.dun IFZ, eta helbidea-(e)n dituenak, eta beraren izenean-(e)k (ahalordedunen izen-abizenak), egintza honetan derrigortzeko adinako ahalordea izanik, dokumentu honen behealdean aipatzen den ahalordeen askiestea baitakar,

ASEGURATU DU:

.....(aseguru-hartzailearen izen-abizenak edo sozietatearen izena), zk.dun IFZ duena, aseguru-hartzaile gisa, Amorebieta-Etxanoko Ametx erakunde autonomoaren aurrean (hemendik aurrera aseguratua), euroko zenbatekoraino (kopurua hizkitan eta zenbakitan), Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legearen 83. artikuluan xedatuta dagoenaren arabera, ZORNOTZA ARETOAREN ZERBITZU TEKNIKOAK ETA OROKORRAK EMATEKO ZERBITZUA, aseguruaren aurrean, arestian aipatutako arauen eta gainerako administrazio-baldintzen arabera gerta daitezkeen obligazioei, zehapenei eta gastuei aurre egiteko.

Aseguru-hartzaileak adierazten du bere erantzukizunpean, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Arautegi Orokorren 57.1 artikuluan aurreikusita dauden betekizunak betetzen dituela.

Saria, dela bakarra, lehenengoa edo hurrengoak, ordaindu ez arren, aseguru-emaileak ez du eskubiderik izango kontratua desegiteko, eta kontratua ez da iraungiko, aseguru-emailearen estaldura ez da etenda geldituko, eta aseguru-emailea ez da bere obligaziotik aske geratuko, baldin eta aseguru-emaileak bermea eskudiruz eman behar badu.

Aseguru-emaileak ezingo dizkio egotzi aseguratuari aseguru-hartzailearen aurka dagozkiokeen salbuespenak.

Gordailu-Kutxa Orokorrak edo gainerako Herri Administrazioetan parekoa den organoak lehenengoz agintzean aseguratuari kalteak ordaintzeko konpromisoa hartu du, Herri Administrazioen kontratuei buruzko legerian, legeok garatzeko arauetan eta Gordailu-Kutxa Orokorren araudian aurreikusita dagoenaren arabera, aseguru-emaileak.

Kauzio-aseguru honek indarrean iraungo du Amorebieta-Etxanoko Udalaren mendekoa den Ametx erakunde autonomoak edo beraren izenean legez gaitua denak ezereztea edo itzulketa baimendu arte, Sektore Publikoko Kontratuen Legean eta legeria osagarrian ezarrita dagoenaren arabera.

.....-(e)n, 2010Ekoaren(e)an

(Entitate aseguru-emailearen izena)
(Ahalordedunen izenpea)

GKOren AHOLKULARITZA JURIDIKOAREN EDO ESTATUKO ABOKATUTZAREN
AHALORDEEN ASKIESTE
(Probintzia)

III. ERANSKINA: KONTRATATZEKO EZEIN DEBEKUTAN EZ EGOTEAREN BERARIAZKO ADIERAZPEN ERANTZULEA

..... jaunak/andreak, helbidea-
(e)n eta zk.dun NAN dituenak, bere izenean edota
..... enpresa, helbidea-(e)n eta
..... Zk.dun IFK dituenak, ordezkatuz, honako hau

ADIERAZI DU

Ez bera, ez ordezkatzen duen merkataritza sozietatea, ez eta sozietatearen gobernu organoa osatzen duten enpresak ere, ez daudela Administrazioarekin kontratatze debekua, gaitasunik eza edo bateraezintasuna dakarten eta SPKLren 49. artikuluan aurreikusita dauden inguruabarretako ezeinetan.

Era berean, jasoarazi du enpresa egunean dagoela zerga-obligazioei eta Gizarte Segurantzarekikoei dagokienez.

Eta horrela jasota gera dadin, ZORNOTZA ARETOAREN ZERBITZU TEKNIKOAK ETA OROKORRAK kontratatze prozedura negoziatuan parte hartzeko aurkeztu beharreko dokumentazioaren ondoretarako, adierazpen hau egin dut.

.....-(e)n, 2010ekoaren(e)an

Izp.:

IV. ERANSKINA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA

..... jaunak/andreak, helbidea-
(e)n, zk.dun NAN eta telefono zenbakia dituenak,
bere izenean edo ordezkatzuz, ZORNOTZA ARETOAREN
ZERBITZU TEKNIKOAK ETA OROKORRAK kontratatzeke prozedura negoziatuan
parte hartzeko, Amorebieta-Etxanoko Udalaren mendekoa den Ametx erakunde
autonomoaren gonbidapena jasota, honakoa

ADIERAZTEN DUT

1. Kontratua burutzeko konpromisoa hartu dut, honako prezio honetan: ardua
teknikoko lanak €-ko zenbatekoan (hizkitan eta zenbakitan) ordu arrunt
bakoitzeko, gehi € (hizkitan eta zenbakitan), % 16ko BEZ. Kontzeptu guztiak
daude preziora bilduta, maila fiskal guztietako zergak, gastuak, tasak eta arielak barne,
bai eta kontratistaren industria-etekina ere.

Kontratua burutzeko konpromisoa hartu dut, honako prezio honetan: laguntza
teknikoko lanak €-ko zenbatekoan (hizkitan eta zenbakitan) ordu arrunt
bakoitzeko, gehi € (hizkitan eta zenbakitan), % 16ko BEZ. Kontzeptu guztiak
daude preziora bilduta, maila fiskal guztietako zergak, gastuak, tasak eta arielak barne,
bai eta kontratistaren industria-etekina ere

Kontratua burutzeko konpromisoa hartu dut, honako prezio honetan: garbiketa
lanak €-ko zenbatekoan (hizkitan eta zenbakitan) ordu arrunt bakoitzeko,
gehi € (hizkitan eta zenbakitan), % 16ko BEZ. Kontzeptu guztiak daude
preziora bilduta, maila fiskal guztietako zergak, gastuak, tasak eta arielak barne, bai
eta kontratistaren industria-etekina ere.

Kontratua burutzeko konpromisoa hartu dut, honako prezio honetan: filmen
alokairuaren eta garraioaren kudeaketa €-ko zenbatekoan (hizkitan eta
zenbakitan) ordu arrunt bakoitzeko, gehi € (hizkitan eta zenbakitan), % 16ko
BEZ. Kontzeptu guztiak daude preziora bilduta, maila fiskal guztietako zergak,
gastuak, tasak eta arielak barne, bai eta kontratistaren industria-etekina ere

2. Manu teknikoen agiria, administrazio-baldintza berezien agiria eta kontratu
honetan aginduko duten gainerako agiriak ezagutzen ditut, eta berariaz neureganatzen
eta onartzen ditut euren osotasunean.

3. Ordezkatzen dudan enpresak, indarrean dagoen araudiak irekiera, instalazio
eta funtzionamendurako exijitzen dituen betekizun eta betebeharrak guztiak betetzen ditu.

.....-(e)n, 2010ekoaren(e)an

Izp.